# **BEEG - Gesetz zum Elterngeld und zur Elternzeit**

#### Inhalt

- Entgeltbescheinigungen f
  ür Elterngeld (BEEG) digital 
  übermitteln
  - Allgemein
  - Gesetzliche Grundlage
  - Ablauf
  - Umsetzung in der Software
- 1. Assistent: Nachrichten der Annahmestellen abrufen
- 2. Assistent "Externe Meldungen verarbeiten" ausführen
  - Protokoll-Eintrag kontrollieren
- 3. Kontrolle RV-BEA-EINGANG/-AUSGANG in den Annahmestellen
  - 4 Aufruf des RV-BEA-Assistenten zum Versenden der Antworten
    - Speicherung in Tabelle: RV-BEA AUSGANG im Bereich "zu meldende Daten"

### Entgeltbescheinigungen für Elterngeld (BEEG) digital übermitteln

BEEG soll Eltern die Antragstellung in Bezug auf Elterngeld vereinfachen. Daten, die bereits an anderer Stelle vorliegen, werden unter Voraussetzung der Einwilligung der Betroffenen, abgerufen bzw. an die zuständigen Behörden übermittelt.

| <u>^</u> | Beachten Sie:   |
|----------|---|
|          | Die Teilnahme an BEEG ist vom Gesetzgeber verpflichtend vorgeschrieben. |

#### Allgemein

Geht ein Arbeitnehmer in Elternzeit, kann dieser für eine bestimmte Zeit Elterngeld beantragen. Die Bezugsdauer richtet sich nach der Art des Elterngeldes. Dabei bestimmt das individuelle Einkommen des betreuenden Elternteils, wie viel Elterngeld ausgezahlt wird.

#### Gesetzliche Grundlage

Der Arbeitgeber ist verpflichtet auf Verlangen berechtigter Behörden das Arbeitsentgelt des Arbeitnehmers zu bescheinigen (hierzu: § 9 Einkommens- und Arbeitszeitnachweis, Auskunftspflicht des Arbeitgebers). Durch das Verfahren wird für Eltern die Antragstellung auf Elterngeld vereinfacht, sofern Sie dem Datenabruf zustimmen.

Info:

Externe Links (Bundesamt für Justiz):

- § 9 Einkommens- und Arbeitszeitnachweis, Auskunftspflicht des Arbeitgebers
- § 12 Zuständigkeit; Bewirtschaftung der Mittel
- § 108a Verfahren zur elektronischen Abfrage und Übermittlung von Entgeltbescheinigungsdaten für Elterngeld

#### Ablauf

- Im Auftrag der jeweils zuständigen Behörde fragt der Rentenversicherungsträger bei jedem auskunftspflichtigen Arbeitgeber elektronisch die erforderlichen Entgeltbescheinigungsdaten ab (hierzu: § 12 Zuständigkeit; Bewirtschaftung der Mittel)
- Der Arbeitgeber ist daraufhin in der Pflicht, die Daten an die Datenstelle der Rentenversicherung zu übermitteln (hierzu: § 108a Verfahren zur elektronischen Abfrage und Übermittlung von Entgeltbescheinigungsdaten für Elterngeld)

#### Umsetzung in der Software

- 1. Nachrichten der Annahmestellen abrufen: Über den SV-Assistent können, nachdem eine Abfrage des Rentenversicherungsträgers gestellt wurde, diese Abfragen über Ihre Software eingeladen werden (https://hilfe.microtech.de/x/\_YTo)
- 2. Verarbeiten der externen Meldungen: Die Dateien müssen nach dem Abruf in der Software verarbeitet werden (https://hilfe.microtech.de/x/NITo)
- 3. Nachrichtenausgang (Antwort) kontrollieren: In den Annahmestellen der Deutschen Rentenversicherung und in den Mitarbeiter-Stammdaten
- des betroffenen Mitarbeiters, werden die Anforderungen und zu meldenden Dateien gespeichert (https://hilfe.microtech.de/x/D4DpG) 4. Versand der Antwort an die Annahmestelle: Über RV-BEA-Assistent (https://hilfe.microtech.de/x/eoAYAg)
- 4. Versahu der Antwort an die Annahmesterie. Ober KV-BEA-Assisterit (https://nite.thiclotech.de/Xe0A

### 1. Assistent: Nachrichten der Annahmestellen abrufen

Der Abruf der Nachrichten zu den SV-Meldungen und Beitragsnachweisen erfolgt über die Schaltfläche: ÜBERTRAGEN (neben der Schaltfläche "Beitragsabrechnung drucken").



Anschließend erfolgt die Kennworteingabe. Bei der Auswahl der zu versendenden Daten, steht der Eintrag: "Nachrichten der Annahmestellen abrufen" zur Verfügung.

| microtech büro+ | - Versenden von Daten im Bereich der Sozialversicherung  |
|-----------------|--|
| 💠 microtech     | Wählen Sie die Art der zu versendenden Daten<br>aus:   |
|                 | Art der Daten         Nachrichten der Annahmestellen abrufen         SV-Meldungen         UV-Jahresmeldungen         Beitragsnachweise         Abfrage der Sozialversicherungsnummer         GKV         Erstattungsanträge (AAG)         eAU-Anforderung        |
|                 | Information         Die Beitragsnachweise müssen spätestens zum 20. eines Monats abgegeben werden. Es wird immer der geschätzte Wert übermittelt.         Wenn Sie keine Datenart auswählen, dann werden ggf. nur noch nicht übersendete Datenpakete verschickt. |
| ? Hilfe ▼       | E Zurück Surück Abbrechen  |

## 2. Assistent "Externe Meldungen verarbeiten" ausführen

Navigieren Sie nun in den Bereich: PERSONAL - STAMMDATEN - Register: MITARBEITER und wählen Sie über die Schaltfläche: WEITERE - EXTERNE MELDUNGEN VERARBEITEN.

| 😔 후          |   |                                  |                  |            |                    |                               |   |   |          |                |                |           |
|--------------|---|----------------------------------|------------------|------------|--------------------|-------------------------------|---|---|----------|----------------|----------------|-----------|
| Datei        | Star                                    | t Übe                            | rgeben/A         | uswerten   | Ans                | sicht                         | Hilfe   |   |          |                |                |           |
| Scha         | ubild                                   | Neu<br>T                         | Ändern           | Löschen    | Weit               | tere                          | Externe Meldungen v<br>P Sozialversicherungsn<br>Dnfallversicherungsn | verarbe ^<br>neldun <del>-</del><br>neldun <del>-</del> | Kor      | ntakt          | T2<br>Kalender | Internet  |
| Über         | rblick                                  |                                  | Neu / Be         | earbeiten  | Ð                  | Externe                       | Meldungen verarbeiten   |   |          |                | Kommu          | inikation |
| Pers         | onal                                    |                                  | <                | Überblick  | <u>8</u>           | SV Meld                       | lungen  |   | Kostenst | ellen          | Mitarbeit      | ter ×     |
| ŧ            | Schaubil<br>Abläufe<br>der Bearl        | d<br>und Struk<br>beitungss      | turen<br>chritte | Mitarbeite | <u>原</u><br>管<br>國 | SV-Assis<br>UV-Mel<br>Lohnste | stent<br>dungen<br>:uerbescheinigungs-Assist                          | ent   |          | Vorna          | Ort            |           |
| <u>R</u> el  | <b>Stammd</b><br>Überblick<br>Mitarbeit | l <b>aten</b><br>k,<br>terdaten, |                  | 102<br>104 | <u>A</u>           | A1 Besc                       | heinigung Assistent<br>Darstellung<br>chäftigte Mitarbeiter ausw      | veisen  |          | Dieter<br>Hans | r              |           |
| , <b>D D</b> | Erfassun                                | 9                                |                  | 105        |                    |                               | -   | r iau   |          | Henri          | ette           | 1         |
|              | Abrechn<br>eingeber                     | ungsdatei<br>1, einsehe          | n<br>n und       | -104       |                    |                               |   | Frau  |          | Helga          | }              | 4         |

Sofern in diesem Bereich Daten zum Verarbeiten vorliegen, können Sie über das Kennzeichen "BEEG" wählen und den Assistenten mit: WEITER fortführen und abschließen.

| 🕒 Externe Meldungen - Assistent | :                     |                          | _                     |            | ×      |
|---------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|------------|--------|
| 🔶 microtech                     | In folger<br>Verarbei | nden Bereich<br>ten vor: | nen liegen D          | aten zu    | um     |
|                                 | BEEG                  | ]                        |                       |            |        |
|                                 |                       |                          |                       |            |        |
|                                 |                       |                          |                       |            |        |
|                                 |                       |                          |                       |            |        |
|                                 | Information<br>Es sin | d keine Daten vorhar     | iden, die verarbeitet | werden müs | sen.   |
| 🕜 Hilfe 🔻                       |                       | C Zurück                 | → Weiter              | 🚫 Abb      | rechen |

### Protokoll-Eintrag kontrollieren

Zum Abschluss des Assistenten erhalten Sie ein Protokoll mit Informationen zu den verarbeiteten Datensätzen. Sollten Hinderungsgründe vorliegen, so wird dies im Assistenten vermerkt. Die Software informiert Sie, wenn über den RV-BEA-Assistent Anforderungen zu beantworten bzw. die Hinderungsgründe zu versenden sind.



3. Kontrolle RV-BEA-EINGANG/-AUSGANG in den Annahmestellen

Im Bereich der PARAMETER - EINZUGSSTELLEN - ANNAHMESTELLEN kann der Datensatz der DSRV gesucht und der Inhalt eingesehen werden.

| <b>⊉</b> =  | Lohnbuchhaltung: Parameter bearbeiten  | ?                                   | <b>⊡ ×</b>           |
|---|--|-------------------------------------|----------------------|
| Start     Hilfe       C     Speichern       Schließen     Speichern       Aktionen     Parameter  | csetzen System Andern Weitere<br>Einstellungen Bearbeiten  |                                     | ^                    |
| Parameter durchsuchen   | Einzugsstellen: Annahmestellen editieren   |                                     |                      |
| > C Kalender  | SV-Ar  | Annahmestellen durchsucher          | ١                    |
| Verteiler   | Kurzbezeichnung         Name 2         Str           Betriebsnummer         Name 3 (Zusatz)         PL | traße Telefon 1<br>LZ & Ort Telefax | Webseite ^<br>E-Mail |
| ✓ → Einzugsstellen     ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓  | DSRV Datenstelle der Träger der Rentenversicherung Be<br>66667777 Würzburg 97                          | ernerstr. 1<br>7084 Würzbu          | dsrv-wuerzb          |
| > · ☐ Finanzamt  ⊘ ∓  | Tabellentools SV-Annahmestelle   | lendatensatz ändern                 |                      |
| Dokumente     Dokumente | Hilfe <b>RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)</b>  |                                     |                      |
| Betriebsnumme   | 66667777   |                                     |                      |
| Kurzbezeichnun  | g DSRV   |                                     |                      |
| Adresse SV-   | Dateien elektronische AU-Bescheinigungen (eAU) Rückmeldungen SVNr RV-B                                 | BEA Dateien A1 Dateien              | Info                 |

Auf dem Register: RV-BEA Dateien werden die RV-BEA-Ausgänge und -Eingänge gespeichert. Die Datensätze, z. B. vom RV-BEA-Eingang, können über die rechte Maustaste auf dem Datensatz und Eintrag: "Inhalt einsehen" zur Ansicht in einem Fenster geöffnet werden.

| Adresse | SV-Dateien | elek | tronische AU-Bescheinigu             | ingen | (eAU   | ) Rückmeldunger             | n SVNr | RV-BEA Da                  | teien        |
|---------|------------|------|--------------------------------------|-------|--------|-----------------------------|--------|----------------------------|--------------|
| RV-BEA- | Ausgang    |      |                                      |       |        |                             |        |                            |              |
| Datei   | nummer     |      | erstellt am<br>Fehler beim Erstellen |       |        |                             |        | gesendet ar<br>Fehler beim | n<br>Versend |
|         |            | 1    | 03.03.202 11:49:49                   |       |        |                             |        | 03.03.202 1                | 1:49:51      |
|         |            |      |                                      |       |        |                             |        |                            |              |
| RV-BEA- | Eingang    |      |                                      |       |        |                             |        |                            |              |
| Datei   | nummer     |      |                                      | erste | llt am | 1                           |        |                            | abgeru       |
|         |            |      |                                      | 03.0  | €      | Weitere<br>— RV-BEA-Antwort |        |                            | 03.03.2      |
|         |            |      |                                      |       | à      | Inhalt einsehen             |        |                            |              |
|         |            |      |                                      |       | 53     | Speichern 🗸                 |        |                            |              |

Für Anforderungen werden die abgefragten Zeiträume aufgelistet.

| Tabellentools   | Tabellentools  | SV-Annahmestellendatensatz ändern  |  | ?   |  |   | ×   |
|---|--|--|--|---|--|---|---|
| RV-BEA-Eingang (Bearbeitung         Einladen       Tabelle         ort       Suche         66667777       DSRV         elektronische AU-Bescheinig         erstellt am<br>Fehler beim Erstellen         3       24.05.2021       08:45:23         2       24.05.2021       08:32:41         1       03.03.2021       11:49:49 | RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)   | information:       trung       tvA       '       202       y       202       y       13       trung       gsnummer:       0       6       gsgrund:       BEEG       202       202       202       202       202       202       202       202       202  | X  |   | Statu<br>Designed<br>Statu   | s<br>3<br>3   | •   |
| 3<br>ers<br>24.<br>24.<br>24.<br>24.  | Zeitraum: 9<br>Zeitraum: 1<br>Zeitraum: 1<br>Zeitraum: 1<br>Zeitraum: 1<br>Zeitraum: 2<br>D5.202<br>D5.202<br>D5.202   | 202<br>0.202<br>1.202<br>2.202<br>202  |  | St  | atus   |   |   |
|   | Tabellentools         RV-BEA-Eingang (Bearbeitung<br>Einladen         Tabelle       Tabelle         ort       Suche         666677777       DSRV         DSRV       elektronische AU-Bescheinig         erstellt am<br>Fehler beim Erstellen       3         2       24.05.2021       08:45:23         2       24.05.2021       08:45:23         3       3 | Tabellentools       Tabellentools         RV-BEA-Eingang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)         Einladen       Tabelle         ort       Suche         66667777       DSRV         elektronische AU-Bescheinigungen (eAU)       Information         erstellt am       Fehler beim Erstellen         3       24.05.202         1       03.03.202         11       03.03.202         11       03.03.202         22       24.05.202         24.05.202       24.05.202         24.05.202       24.05.202         24.05.202       24.05.202         24.05.202       24.05.202         24.05.202       24.05.202         24.05.202       24.05.202         24.05.202       24.05.202 | Tobellentools     SV-Annahmestellendatensatz ändern       RV-BEA-Eingang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       Finladen     Tabelle       ort     Suche       G6667777     DSRV       elektronische AU-Bescheinigungen (eAU)     Information       elektronische AU-Bescheinigungen (eAU)     Merkmal: RVA       Absender:     7       Dateifolgenummer: 143     - 01:00       2     24.05.2021 (08:45:23       1     03.03.2021 11:49:49       2     24.05.2021 (08:32:41       1     03.03.2021 11:49:49       2     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       3     24.05.2021 (28:32:41       4     24.05.2021 (28:32:41       5     2       2     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       3     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       3     24.05.2021 (28:32:41       4     24.05.2021 (28:32:41       5     2021 (28:32:41       6     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41       2     24.05.2021 (28:32:41 | Tabellentools       Tabellentools       SV-Annahmestellendatensatz ändern         RV-BEA-Eingang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)         Image: Suche ort       Suche         SRV       Information         Gef6677777       D         DSRV       Anforderung         elektronische AU-Bescheinigungen (eAU)       Merkmal: RVA         Absender:       Image: Z         gerstellt am       Merkmal: RVA         Fehler beim Erstellen       Merkmal: RVA         3       24.05.2021         1       03.03.2021         1       03.03.2021         1       1.03.03.2021         1       1.03.03.2021         1       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2       24.05.2021         2 <td>Tabellentools       SV-Annahmestellendatensatz ändern       ?         RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       Importantion         Tabelle       Tabelle       Tabelle       Importantion       Importantion       Importantion         oft       Suche       Importantion       Importantion       Importantion       Importantion       Importantion         05RV       Importantion       Importantion<td>Tabellentools     SV-Annahmestellendatensatz ändern     ?     I       FV-BEA-Eingang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)     Image: Status     Im</td><td>Tabellentools       SV-Annahmestellendatensatz andem       ?       I         I       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       Image: Comparison of the second of the secon</td></td> | Tabellentools       SV-Annahmestellendatensatz ändern       ?         RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       Importantion         Tabelle       Tabelle       Tabelle       Importantion       Importantion       Importantion         oft       Suche       Importantion       Importantion       Importantion       Importantion       Importantion         05RV       Importantion       Importantion <td>Tabellentools     SV-Annahmestellendatensatz ändern     ?     I       FV-BEA-Eingang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)     Image: Status     Im</td> <td>Tabellentools       SV-Annahmestellendatensatz andem       ?       I         I       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       Image: Comparison of the second of the secon</td> | Tabellentools     SV-Annahmestellendatensatz ändern     ?     I       FV-BEA-Eingang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)     RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)     Image: Status     Im | Tabellentools       SV-Annahmestellendatensatz andem       ?       I         I       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       RV-BEA-Ausgang (Bearbeitung)       Image: Comparison of the second of the secon |

A Beachten Sie:

Die BEEG-Anforderung kann für mehrere Monate erfolgen und wird auch jeweils einzeln in den Eingängen zurück geliefert!

### 4 Aufruf des RV-BEA-Assistenten zum Versenden der Antworten

Öffnen Sie nun im Bereich: PERSONAL - STAMMDATEN - Register: MITARBEITER - Schaltfläche: SCHNITTSTELLEN den "RV-BEA-ASSISTENT".

| 🔅 =  |                     |                   |  | .o+               |           |           |  |      |
|--|---------------------|-------------------|--|-------------------|-----------|-----------|--|------|
| Datei <b>Start</b> Übergeben/A                     | uswerten Ansicht    | Hilfe             |  |                   |           |           |  |      |
| Schaubild Neu Ändern                               | Löschen Weitere     | Externe Meldung   | en verarbe 🔺<br>gsmeldun 👻<br>gsmeldun 👳 | Ku. ₽             | Verwalten | [<br>Schr | Aittstellen Parameter Suchen Tabelle Sortieren Det | ails |
| Überblick Neu / Be                                 | arbeiten 🗔 🗌        | Schnellwah        | <b>5</b>                                 |                   |           | ÷3        | Mitarbeiter importieren e                          |      |
| Personal <   | Überblick Abteilung | en Einzugsstellen | Mitarbeiter $\times$                     |                   |           |           | Mitarbeiter exportieren                            |      |
| Schaubild  | Mitarbeiternummer   | Suchbegriff       | Nachname                                 | 1.1               |           | _         | Adhoc-Exporte                                      |      |
| Abläufe und Strukturen<br>der Bearbeitungsschritte |                     |                   |  |                   |           | L×        | Mitarbeiter-Auswahl nach Excel                     |      |
|  | Nummer 🖦            | Abteilung         | Anrede                                   | <u> </u>          | PLZ       | -         | Mitarbeiter-Tabelle nach Excel                     |      |
| Stammdaten   | 102                 |                   | Herr                                     | <b>_/</b> _       | 14195     | L         | Mitarbeiter-Auswahl in Zwischenablage              |      |
| Mitarbeiterdaten,                                  | 104                 |                   | Herr                                     | $\rightarrow$ $-$ | 01067     | Elar      | FI StAM-Assistent                                  |      |
| Erfassung  | 105                 |                   | Frau                                     |                   | 25832     | ÷.        | Assistent RV-BEA                                   |      |
| Abrechnungsdaten                                   | 107                 |                   | Frau                                     |                   | 26127     | ۶Į        | RV-BEA-Assistent                                   |      |
| eingeben, einsehen und                             |                     |                   |  |                   |           | _         | Weitere Exporte                                    |      |
|  |                     |                   |  | <b>_</b>          |           | ٥         | Lohn-Paket zur Datenanalyse bereitstellen          |      |
|  |                     |                   |  |                   |           | ¢         | Mitarheiter-Datensatz in Zwischenablage            |      |
|  |                     |                   |  |                   |           |           |  |      |
|  |                     |                   |  |                   |           |           |  |      |
|  |                     |                   |  |                   |           |           |  |      |
|  |                     |                   |  | <u> </u>          |           |           |  |      |
|  |                     |                   |  |                   |           |           |  |      |

Wählen Sie im Assistenten: FORMS und im nächsten Fenster den Eintrag: BEEG aus.



| microtech büro+ I |                                 | Versenden von Daten im Bereid | ch der Rentenversich | erung     |
|-------------------|---------------------------------|-------------------------------|----------------------|-----------|
| 💠 microtech       | Wählen                          | Sie die Art der FO            | ORMS-Date            | n aus     |
|                   | Art der Daten -<br>ZUZA<br>BEEG |                               |                      |           |
| Hilfe V           |                                 | Curück                        | → Weiter             | Abbrechen |

Im nächsten Fenster beantworten Sie die Anforderung über den ersten Eintrag der Auswahl:

- BEEG
- Hinderungsgrund (diese Auswahl steht zur Verfügung, sollte ein Hinderungsgrund vorliegen die Hinderungsgründe werden automatisch von der Software ermittelt)

| 💠 microtech | Wählen Sie die Art der zu übertragenden Daten<br>aus: |
|-------------|---|
|             | Art der Daten<br>BEEG<br>Hinderungsgrund              |
|             |   |

Folgen Sie den weiteren Fenstern des Assistenten. Wählen Sie nun den oder die zu übertragenden Mandanten aus, der Assistent bearbeitet diese Dateien nun. Am Ende des Assistenten wählen Sie: FERTIGSTELLEN, um die Daten zu versenden. Im Protokoll erhalten Sie Informationen, für welche Mitarbeiter die Daten versendet werden und eine Auflistung der Zeiträume.

| 5 🛛 🕫             |   |   |  | Protokolidatensatz ei                                      | isehei <b>?</b> 🗈  | - 8   | ×  |
|-------------------|---|---|--|--|--|---|--|
| Datei Erfa        | assung Hilfe  |   |  |  |  |   | _  |
| C<br>Schließen    | Drucken Export  | Einfügen<br>Kopieren<br>X Löschen   |  |  |  |   |  |
| Aktionen          | Protokoll   | Zwischenablage  | Text   |  |  |   | ^  |
| Bezeichnung       | Verarbeitung von  | externen Meldungen  |  |  |  |   |  |
| Wichtigkeit       | ↓ Niedrig   |   |  |  |  |   |  |
| Meldungen         | Benutzerinformation   |   |  |  |  |   | *  |
| Nummer Art        | Information   |   |  |  | Information  |   |  |
| 1 (i)<br>00:00:00 | Folgende Daten w  | erden verarbeitet:  |  |  | BEEG-Anforderun<br>Es wurden folgende  | ig:<br>1 Datensätz(e  | e) der   |
| 2 ① 00:00:00      | BEEG-Anforderung:<br>Es wurden folgende 1 Dat<br>Im Bereich "BEEG-Anforde<br>105 H. Schaf aus Tönning<br>Mitarbeiter: 105<br>Nachname:<br>Vorname: H<br>Sozialwersicherungsnumm<br>Monate für BEEG: März 20 | tensätz(e) der BEEG-Anforderung ve<br>erungen" wurde für folgende Mitarbe<br>)<br>ner:<br>221; April 2021; Mai 2021; Juni 2021; | rarbeëet:<br>ter Daten empfangen:<br>Juli'2021; August'2021; September'2021; Oktober'2 | 021; November 2021; Dezember 2021; Januar 2022; Februar 20 | Im Bereich "BEEG-A<br>für folgende Marbet<br>105 H. Schaf aus To<br>hier, um den Datens<br>Mitarbeiter: 105<br>Nachname:<br>Vorname: I<br>Sozialversicherung:<br>22 Monate für BEEG: M<br>Mai'2021; Juni '2021<br>2021; September '2021; De<br>2022; Februar' 2022 | nforderungen"<br>itter Daten emp<br>önning [ <u>Klicker</u><br>atz zu öffnen]<br>snummer:<br>ärz '2021; Apri<br>; Juli'2021; Au<br>; Juli'2021; Au<br>zember '2021; | ' wurde<br>fangen:<br><u>n Sie</u><br>]<br>il'2021;<br>igust'<br>021;<br>Januar' |

### Speicherung in Tabelle: RV-BEA AUSGANG im Bereich "zu meldende Daten"

In den "zu meldenden Daten" sind über die Tabelle: RV-BEA AUSGANG, Anforderungen der im Bereich ZUZA- oder auch BEEG-Daten gelistet.

In dieser Tabelle: "RV-BEA Ausgang" werden Datensätze für die einzelnen Monate geführt, für die Entgeltmeldungen verschickt werden.

Die Tabellenspalten im Standard-Layout unterteilen sich in:

- Anforderungsgrund: BEEG bzw. ZUZA
- Anfrage-ID: Wird vom System des Verfahrens vergeben
- Angeforderte Werte: Die Anzahl der je Anwendungsfall geforderten Entgeltbescheinigungswerte kann sich in Abstimmung mit den beteiligten Sozialleistungsträgern ändern
- Hinderungsgrund: Liegt kein Hinderungsgrund vor, wird "00 Kein Hinderungsgrund" eingetragen bei vorliegenden Hinderungsgründen werden diese mit Nummer und Text angezeigt
- Jahr
- Monat
- Lohnsteuerklasse
- ges. lohnsteuerpfl. Bruttobeträge
- Übertragen am

#### Beispiel:

In nachfolgender Tabelle sind zu meldende RV-BEA-Dateien mit dem "Anforderungsgrund": BEEG für verschiedene Monate erfasst.

Im Bereich: "Hinderungsgründe" für die BEEG-Anforderung sind in diesem Beispiel folgende Werte eingetragen:

- Hinderungsgrund 18 "Der zu bescheinigende Zeitraum ist elektronisch nicht übermittelbar", da ein Systemwechsel im Zeitraum vorlag
  Hinderungsgrund 15 "Unter den im Anforderungssatz genannten persönlichen Daten / der Versicherungsnummer wird ein Beschäftigter geführt, es wird jedoch kein Arbeitsentgelt gezahlt", da der Mitarbeiter für den zu bescheinigenden Zeitraum aufgrund von unbezahltem Urlaub, langfristiger Krankheit oder anderen Gründen kein Arbeitsentgelt im Zeitraum erhielt
- Die als "00" eingetragen Werte sind als "Kein Hinderungsgrund" zu verstehen

| Zusätzlich sind in der Ü   | Jbersicht (  | des Bereichs: EXI                | FERNE GRUNDLAGEN - " <b>RV-BEA</b> "  | alle drei Anf   | forderungs   | verfahren ve   | ereint einzusehe                 |
|--|--|----------------------------------|---|---|--|--|----------------------------------|
| • GML57  |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| ZUZA     BEEG  |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| 5220   |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| 🛃 🥥 🕫 Ta   | bellentools  |                                  | Mitarbeiter-Datensatz ände  | m   |  |  |                                  |
| Datei Erfassung Hilfe RV-BEA Au  | sgang (Bearbeitung)  |                                  |   |   |  |  |                                  |
|  |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| Tabelle  |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| v v  |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| Suche  |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| Mitarbeiternummer 107  | Suchbaariff  |                                  |   |   |  |  |                                  |
|  | Sochbegnin   |                                  |   |   |  |  |                                  |
| Adresse Familie / Urlaub / Bank EU-Ver   | s.+Nr./StID/Eintritt/T                                       | Tätigkeit Lohn-Abrechnungsdaten  | Verteiler / Gesperit Selektionen Memo Bild / Info   |   |  |  |                                  |
| Beschäftigungsverhältnisse   |  |                                  |   |   |  |  |                                  |
| 01.04.2021 - 31.08.2021  | RV-BEA Ausga   | ng (01.04.2021 - 31.08.2021)     |   |   |  |  |                                  |
| Grundlagen der Abrechnung  | Anforderun   | ngsgrund Anfrage ID              | Angeforderte Werte  | Hinderungsgrund   | Jahr Monat   | Lohnsteuerklasse   | ges. lohnsteuerpfl. Bruttobezüge |
| 2=Abrechnungsvorgaben  |  | 17                               | Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kinl   | rb, K 18 Elektronisch nic   | . 2021 September   |  |                                  |
| S Feblaciten   | BEEG   |                                  |   |   |  |  |                                  |
| Rehlzeiten   | BEEG   | 17                               | Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kint   | rb, K 00 Kein Hinderung   | . 2021 August  | 9 Pauschale Steuer   |                                  |
|  | BEEG<br>BEEG   | 17                               | Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kinl<br>Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kinl  | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o   | 2021 August<br>2021 Juli   | 9 Pauschale Steuer   |                                  |
| Fehlzeiten   | BEEG<br>BEEG<br>BEEG   | 17)<br>17)<br>17)                | Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kinl<br>Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kinl<br>Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stkl, Fkt, Kinl   | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o<br>rb, K 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer   |                                  |
| Fehlzeiten     Kug     Erterne Grundlagen     Aktricht GKV-Monatsmeldung     Mehrfachbeschäftigung     Bec (Iberchäftigung   | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                                 | קז<br>קז<br>קז<br>קז<br>קז       | Eb, Bbegräg, Eb, Bendräg, Bygr, Kennzgle, Stik, Fik, Kin<br>Eb, Bbegräg, Eb, Bendräg, Bygr, Kennzgle, Stik, Fik, Kin<br>Eb, Bbegräg, Eb, Bendräg, Bygr, Kennzgle, Stik, Fik, Kin<br>Eb, Bbegräg, Eb, Bendräg, Bygr, Kennzgle, Stik, Fik, Kin  | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung   | . 2021 August<br>2021 Juli<br>. 2021 Juni<br>. 2021 Mai  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer                       |                                  |
| <ul> <li>Rehlzeiten</li> <li>Kug</li> <li>Externe Grundlagen</li> <li>Nachricht GKV-Monatsmeldung</li> <li>Mehrfachbeschäftigung</li> <li>BBG-Überschreitung</li> <li>BBG-Uberschreitung</li> </ul>  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, SkH, Fict, Kim<br>Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, SkH, Fict, Kim                | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung  | . 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 April  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehlzeiten   | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Beegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin      | hb, K 00 Kein Hinderung<br>hb, K 15 Beschäftigter o<br>hb, K 00 Kein Hinderung<br>hb, K 00 Kein Hinderung<br>hb, K 00 Kein Hinderung  | - 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 April  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| ☐ Fehreiten           ③ Köng           □ Externe Gundlagen           ← Machricht GKV-Monatsmeldung           ● BGG-Überschneitung           ■ BEG-Überschneitung           ■ Beträtigung Mitgliedschaft           → Anforderung Jahrermeldung           → Anforderung Jahrermeldung  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                 | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fek, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fek, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin      | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Pehbetten     Photomagnetic     Photomagne | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                 | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Skil, Fit, Kin<br>Eb_Bbegtag, Eb_Bendtag, Bygr, Kennzgle, Skil, Fit, Kin                | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 Mai  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehreiten     Fehreiten     Fehreiten     Fehreiten     Farme Gundlagen     Markincht GKV-Monatzmeldung     Markfachteschäftigung     Besttigung Mitgliedschäft     Anderdaung Intermedung     Prockmeldung kurdt. Beschäftigu     EiszMA (Abru)     AAG Rockmeldung     Pre-EA  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                 | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, F. Kin<br>Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, F. Kin<br>Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin                   | rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 15 Beschäftigter o<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung<br>rb, K 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
|  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                 | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Bhogtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fek, Kin<br>Eb, Biogtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fek, Kin<br>Eb, Biogtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin<br>Eb, Biogtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin<br>Eb, Biogtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin      | by K. 00 Kein Hinderung<br>by K. 15 Beschäftigter ou<br>http://www.astrong<br>by K. 00 Kein Hinderung<br>by K. 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 Mai  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehbeiten     Starne Grundlagen     Nachricht (KV-Monatsmeldung     Machricht (KV-Monatsmeldung     Machricht (KV-Monatsmeldung     Machricht (KV-Monatsmeldung     Machristigung Mitgliedschaft     Anforderung Jahresmeldung     Prackandlung kurdt, Beschäftigu     ← ELSUM (Abrud)     AAG Bückmeldung     RV-EEA     SchU-Rückmeldungen     ⊖ Bestandsmeldungen   | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                 | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Beegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fat, Kin<br>Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fat, Kin      | <ul> <li>tb, K 00 Kein Hinderung</li> <li>b, K 15 Beschäftigter o</li> <li>b, K 00 Kein Hinderung</li> <li>ch. 00 Kein Hinderung</li> <li>b, K 00 Kein Hinderung</li> </ul> | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehreiten  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stikl, Fei, Kin<br>Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stikl, Fei, Kin | b, K 10 Kein Hinderung<br>b, K 15 Beschäftigter o<br>b, K 00 Kein Hinderung<br>b, K 00 Kein Hinderung<br>b, K 00 Kein Hinderung   | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 Mai   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehreiten     Fehreiten     Fordericht (Kr-Monatsmeldung     Machnicht (Kr-Monatsmeldung     Machnicht (Kr-Monatsmeldung     Machnicht (Kr-Monatsmeldung     Machnicht (Kr-Monatsmeldung     Machnicht (Kr-Monatsmeldung     Machnicht (Kr-Keiner)     Anforderung Jahresmeldung     Re-ELSAM (Ahrur)     AAforderung     Restnadsmeldungen     Bestnadsmeldungen     Abrechnungsergebnisse     Harrechnungen  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fek, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fek, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fik, Kin      | by K Oo Kein Hinderung-<br>ib, K 15 Beschäftigter o<br>K 00 Kein Hinderung<br>bb, K 00 Kein Hinderung<br>bb, K 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juli<br>2021 Juli<br>2021 Mai<br>2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
|  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin<br>Eb, Bbegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin<br>Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin<br>Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin             | b, K (ο 0 Kein Hinderung<br>db, K 15 Beschäftigter o<br>k (ο 0 Kein Hinderung<br>db, K 00 Kein Hinderung<br>db, K 00 Kein Hinderung   | - 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juli<br>- 2021 Juni<br>- 2021 Mai<br>- 2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer                       |                                  |
|  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Bibegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Bibegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin    | h, K., 10 Ken Hinderung<br>h, K., 15 Beschäftigt o<br>K., 00 Kein Hinderung<br>h, K., 00 Kein Hinderung<br>h, K., 00 Kein Hinderung   | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juni<br>2021 Mai<br>2021 April<br>4<br>2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehreiten     Fehreiten     Fehreiten     Forderten     Forderten  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG         | 17<br>17<br>17<br>17<br>17       | Eb, Beegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin<br>Eb, Biegtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fit, Kin      | b, L., D & Ken Hinderung<br>b, K., 15 Beschäftigte α., K., 20 Ken Hinderung<br>b, K., 00 Ken Hinderung<br>b, K., 00 Ken Hinderung   | - 2021 August<br>2021 Juli<br>- 2021 Mai<br>- 2021 Mai<br>- 2021 April<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4<br>- 4 | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
| Fehrbeiten   | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG | 17<br>17<br>17<br>17<br>17<br>17 | Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb, Bhogtag, Eb, Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin<br>Eb,Bhogtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennzgle, Stil, Fei, Kin              | b, L., Dù Kan Hinderung<br>b, K., 15 Beschäftigte o<br>K., 20 Kein Hinderung<br>b, K., 00 Kein Hinderung<br>b, K., 00 Kein Hinderung  | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juli<br>2021 Mai<br>2022 Mai<br>2021 April<br>4<br>2021 April   | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |
|  | BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG<br>BEEG                 | 17<br>17<br>17<br>17<br>17<br>17 | Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennagle, Stil, Fat, Kin<br>Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennagle, Stil, Fat, Kin<br>Eb,Bitegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennagle, Stil, Fat, Kin<br>Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennagle, Stil, Fat, Kin<br>Eb,Bbegtag, Eb,Bendtag, Bygr, Kennagle, Stil, Fat, Kin               | b, L., 10 Ken Hinderung<br>b, K., 15 Seckhiftge α<br>(k, K., 10 Ken Hinderung<br>b, K., 00 Ken Hinderung<br>b, K., 00 Ken Hinderung   | 2021 August<br>2021 Juli<br>2021 Juli<br>2021 Mai<br>2021 April<br>2021 April  | 9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer<br>9 Pauschale Steuer |                                  |