

# Drucke automatisieren

XL

Gen. 24 Core und Enterprise

## Automatisierungsaufgaben im Bereich der Drucke

Durch die Automatisierung der Assistenten, können Drucke auch ohne manuelles Auslösen zu festgelegten Zeiten durch microtech büro+ ausgeführt werden. Auch Folgeprozesse lassen sich automatisieren - so lässt sich eine stringente Abfolge verschiedener Drucke bzw. weiterer Aktionen in einer Automatisierungsaufgabe abarbeiten. Die Automatisierung greift für den Druck auf die verfügbaren Layouts aus den verschiedenen Bereichen zurück. In diesem Hilfe-Artikel zeigen wir Ihnen die Konfiguration an einem Beispiel, bei dem beliebige Drucke ausgewählt wurden. Nutzen Sie das Beispiel, um analog dazu die Konfiguration Ihrer automatischen Drucke vorzunehmen.



### Info:

Anders als bei der Automatisierung von Schemata, ist bei den Drucken keine Konfiguration über die Bereichs-Aktionen vorzunehmen. Es wird auf die unter: [Datei - Drucken](#) / [Drucken](#) bekannten Mechanismen zurückgegriffen.

## Vorarbeiten in den Drucklayouts

### Entfernen Sie die Pinn-Nadeln bei den Drucklayouts

Damit der Druck automatisiert erfolgen kann, sollten sämtliche Pinnadeln entfernt/deaktiviert werden. Dies unterbindet, dass entsprechende Punkte in Meldungen abgefragt werden,

Ein deaktivierter/entfernter PINN ist farblos dargestellt.

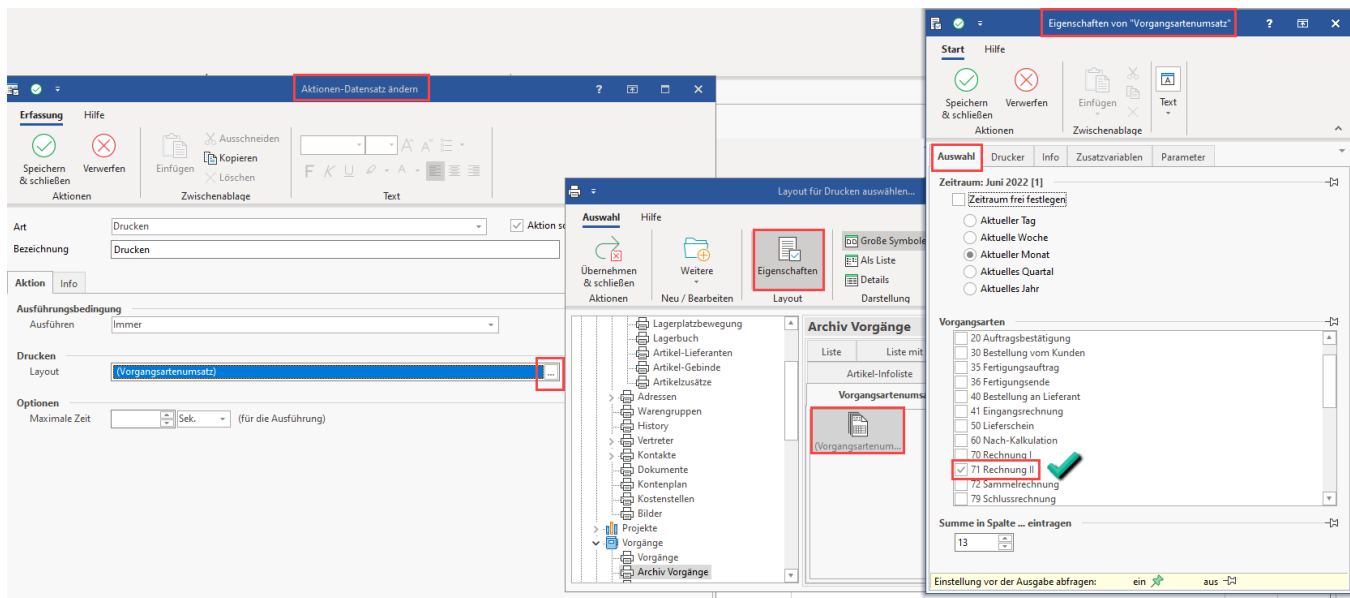


### Legen Sie in den Eigenschaften des Druck-Layouts die benötigte Konfiguration fest

In den Eigenschaften des Drucks

## Weitere Hinweise einblenden

Durch die Optimierung merkt sich die Automatisierungsaufgabe die im Rahmen des automatisierten Drucks unter: EIGENSCHAFTEN ausgewählten Vorgangsarten.



#### Beachten Sie:

Führen Sie diesen Schritt des Deaktivierens der Pinn-Nadeln für alle Layouts durch, die Sie automatisieren möchten.

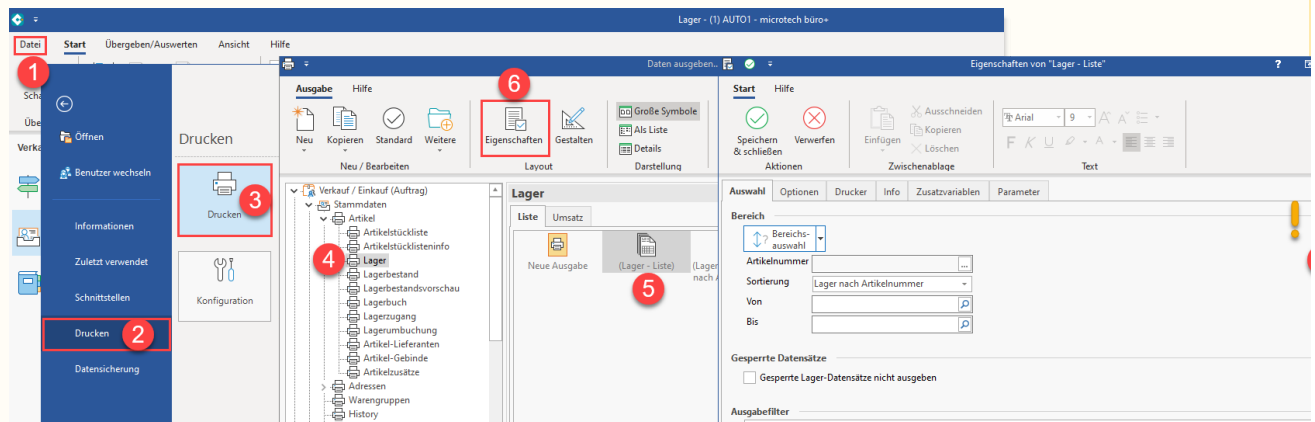
Die Layouts erreichen Sie über:

- DATEI - DRUCKEN - DRUCKEN - Schaltfläche: EIGENSCHAFTEN
- Im Bereich, in der die Drucke zur Verfügung stehen, über den Bereich: "Ausgabe" - "Ausgabe bearbeiten" - Schaltfläche: EIGENSCHAFTEN

## Erweiterte Dokumentation einblenden

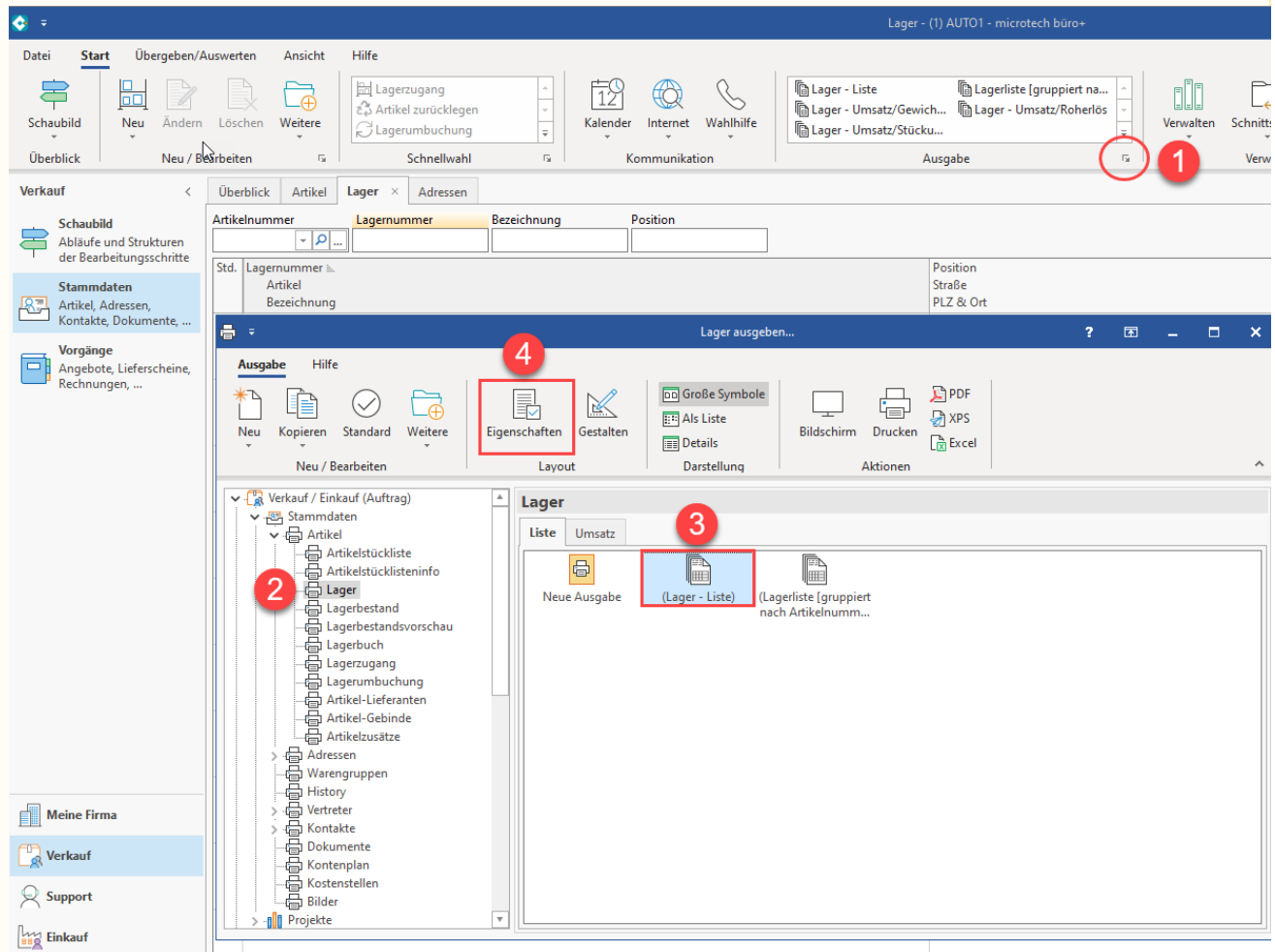
DATEI - DRUCKEN - DRUCKEN - Schaltfläche: EIGENSCHAFTEN:

Deaktivieren Sie die Pinn-Nadeln auf allen Registern im zu automatisierenden Layout und speichern Sie Ihre Auswahl.



Im Bereich, in der die Drucke zur Verfügung stehen, über den Bereich: "Ausgabe" - "Ausgabe bearbeiten" - Schaltfläche: EIGENSCHAFTEN:

Deaktivieren Sie die Pinn-Nadeln auf allen Registern im zu automatisierenden Layout und speichern Sie Ihre Auswahl.



## Erfassen einer Automatisierungsaufgabe für Drucke

Wechseln Sie in den Bereich: MEINE FIRMA - ÜBERBLICK - Register: AUTOMATISIERUNGSAUFGABEN. Stellen Sie sicher, dass ein Automatisierungsdienst, wie in Punkt 2 des Kapitels: [Automatisierungsaufgaben in microtech büro+](#) beschrieben, eingerichtet wurde. Wählen Sie nun über die Schaltfläche: NEU die Erfassung einer Automatisierungsaufgabe.

- Wählen Sie im Kopf der Maske einen aktiven Automatisierungs-Dienst aus
- Auf dem Register: EINSTELLUNGEN wählen Sie unter "Trigger" Intervall und Zeitpunkte der Ausführung, z. B. eine monatlich wiederkehrende Aufgabe zu einer bestimmten Uhrzeit

The screenshot shows the 'Automatisierungsaufgaben' (Automation Tasks) application window. The main menu at the top includes 'Datei', 'Start', 'Übergeben/Auswerten', 'Ansicht', and 'Hilfe'. The 'Start' menu is open, showing options like 'Schaubild', 'Neu', 'Ändern', and 'Weitere'. A red box highlights the 'Neu' button, and a red arrow points to the 'Automatisierungsaufgaben' tab in the top bar. The left sidebar shows 'Meine Firma' with options like 'Überblick', 'Startseite', 'Verkauf', 'Support', 'Einkauf', and 'Zahlungsverkehr'. The 'Überblick' option is highlighted with a red box. The main window is titled 'Automatisierungsaufgabe neu erfassen' and has tabs for 'Datei', 'Erfassung', and 'Hilfe'. The 'Erfassung' tab is active, showing a form for creating a new task. The form includes fields for 'ID', 'Bezeichnung', 'Suchbegriff', and 'Automatisierungs-Dienst'. The 'Einstellungen' (Settings) section is highlighted with a red box and contains the 'Trigger' settings. The 'Trigger' section has a dropdown for 'Automatisierungsaufgabe starten' set to 'Monatlich'. Below it, there are radio buttons for 'Am' and 'Tag jedes' with input fields for '1' and 'Monats'. A red text annotation says 'Wählen Sie Intervall und Zeitpunkte der Ausführung' (Select interval and execution times). The 'Uhrzeiten für Ausführung' field is set to '03:00'. The 'Aktionen' (Actions) section is highlighted with a red box and contains a table for defining actions. A red text annotation says 'Legen Sie als "Aktion" fest, welche Drucke durch den Trigger erfolgen sollen' (Specify as "Action" which prints should be performed by the trigger). The 'Aktionen' table has columns for 'Ausf.', 'Bezeichnung', 'Art', and 'Info'. Below the table, there are fields for 'Priorität' (set to 5) and 'Optionen' (with checkboxes for 'Vollständige Protokollierung' and 'Performance auswerten').

Klicken Sie im Bereich "Aktionen" auf die zugehörige Tabelle und erfassen Sie über die Schaltfläche: NEU oder die rechte Maustaste eine neue Aktion.

Automatisierungsaufgabe neu erfassen

Datei   **Erfassung**   Hilfe

Speichern & schließen   Quick (Neu)   Verwerfen   **Neu**   Ändern   Löschen   Weitere   Einfügen   Ausschneiden   Kopieren   Löschen

ID (Automatisierungsaufgabe)   Bezeichnung: Automatisierungsaufgabe für DRUCK von...   ☒ Aktiv  
 Suchbegriff: AUTO DRUCK VON...  
 Automatisierungs-Dienst: 1504 dienst

Einstellungen   Memo   Gespeichert   Info

**Trigger**  
 Automatisierungsaufgabe starten: Monatlich  
☒ Am 1. Tag jedes 1. Monats  
☐ Am zweiten Freitag jedes 1. Monats  
 Uhrzeiten für Ausführung (Komma separiert): 03:00  
 Maximale Ausführungszeit:   Sek.  
 Zeitbereich:   bis  

**Aktionen**

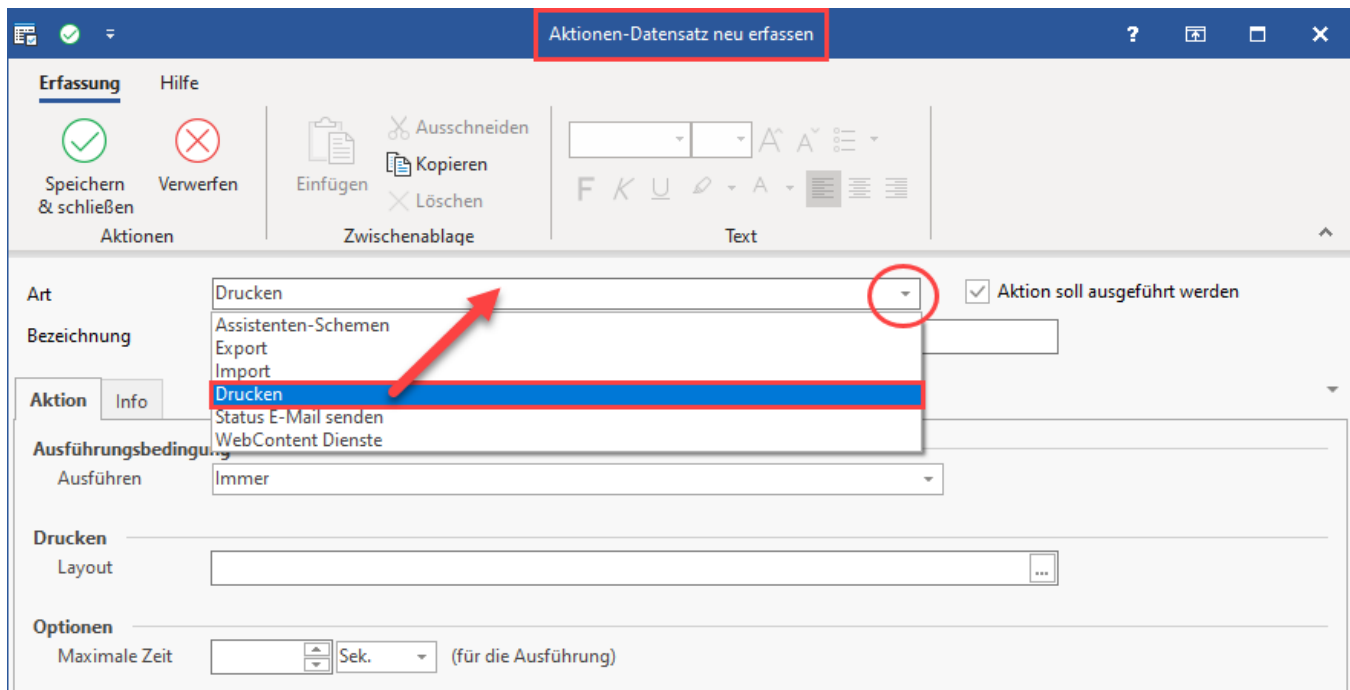
| Ausf. | Bezeichnung | Art | Info |
|-------|-------------|-----|------|
|       |             |     |      |

**Priorität** (0 = Hoch, ..., 9 = Niedrig)  
 Priorität: 5

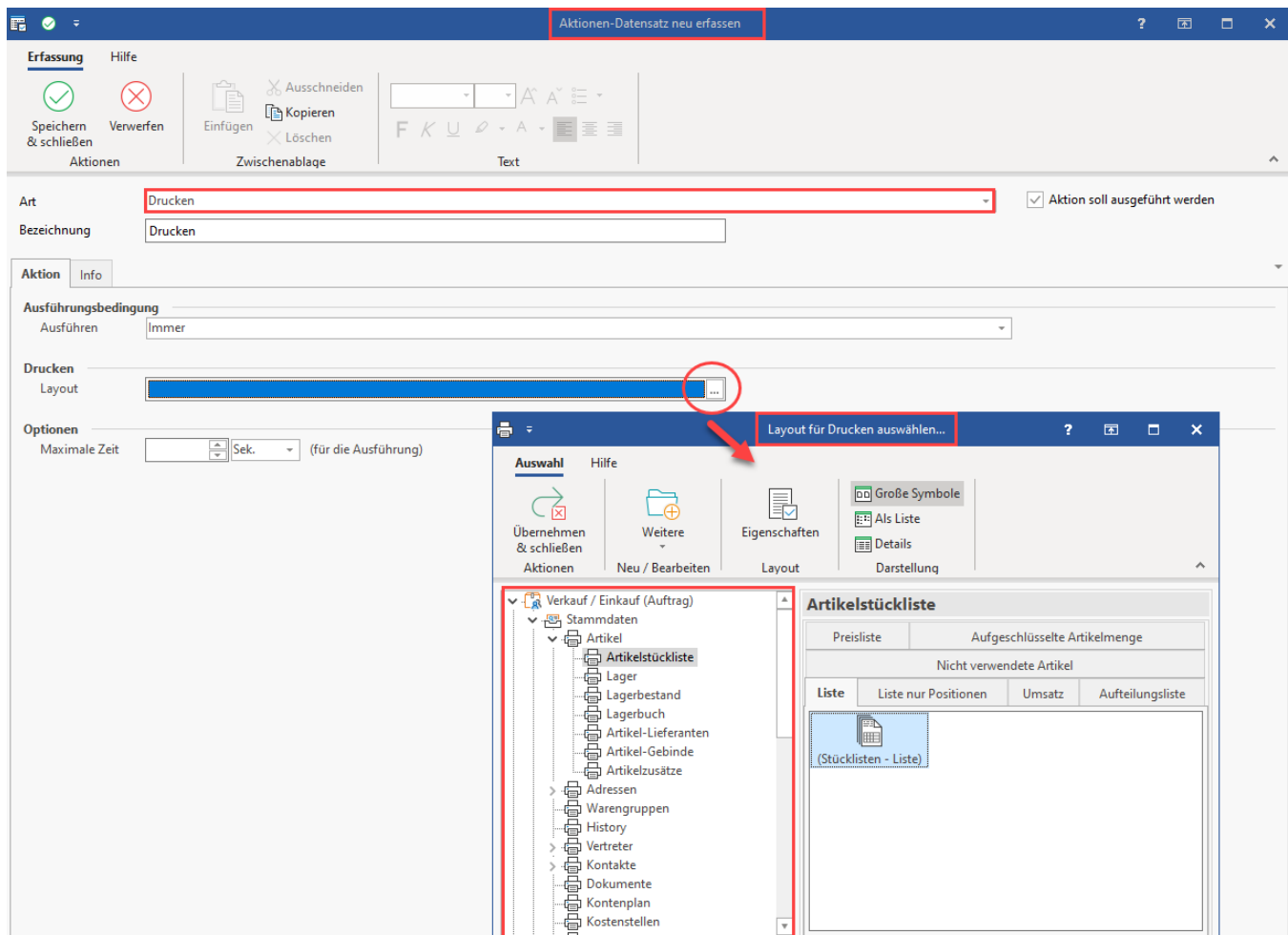
**Optionen**  
☐ Vollständige Protokollierung (auch bei keiner Aktionsausführung)  
☐ Performance auswerten (über Ereignis-Protokoll)

## Erfassung einer Aktion für automatisierte Drucke

Wählen Sie nun als Art der Aktion mittels des Auswahl-Feldes den Eintrag: **"Drucken"**.



Im Bereich "Drucken" wählen Sie über die Schaltfläche mit den "... " drei Punkten ein Drucklayout aus. Es stehen die verschiedenen Druckbereiche des Programms mit Ihren Layouts zur Verfügung.



**Tipp:**

Kontrollieren Sie über die Schaltfläche: EIGENSCHAFTEN im zu automatisierenden Layout, dass die Pinn-Nadeln deaktiviert sind.

Über die Ausführungsbedingung können Sie "Immer" wählen - die Ausführung erfolgt dann zum zuvor ausgewählten Zeitpunkt der Aufgabe. Über die weiteren Einträge in der Liste, lassen sich auch andere Bedingungen wählen, etwa wenn Sie eine Abfolge-Kette von Aktionen ("Wenn Aktion zuvor ausgeführt") einrichten möchten. Weitere Hinweise finden Sie im Hilfe-Artikel: [Automatisierungsaufgabe erfassen](#) beschrieben.

## Erweiterte Dokumentation einblenden

Die Ausführungsbedingung ist z. B. dann sinnvoll, wenn z. B. mehrere Aktionen innerhalb einer Automatisierungsaufgabe erfasst sind, die in einer Ablaufreihenfolge ausgeführt werden sollen - **"Wenn Aktion ausgeführt wurde"**, Beispiel: [Zahlungsverkehrseingang automatisieren](#). Weitere Ausführungsbedingungen, die Sie als Voraussetzung für einen Druck zum gewählten Zeitpunkt wählen können, finden Sie im Hilfe-Artikel: [Automatisierungsaufgabe erfassen](#) beschrieben.

| Ausführungsbedingung |   |
|----------------------|---|
| Ausführen            | Immer   |
|                      | <b>Immer</b>  |
|                      | Wenn Aktion zuvor ausgeführt wurde                            |
|                      | Wenn Daten verarbeitet wurden                                 |
|                      | Wenn Protokoll-Datensatz eingestellt wurde                    |
|                      | Wenn Protokoll-Datensatz mit mind. 2 Zeilen eingestellt wurde |
|                      | Wenn Warnungen vorliegen                                      |
|                      | Wenn Fehler vorliegen   |

Nachdem Sie eine oder mehrere Aktionen für einen Druck innerhalb der Automatisierungsaufgabe gewählt und konfiguriert haben, sehen Sie diese in der Tabelle: "Aktionen". Speichern und schließen Sie Ihre Angaben.





Automatisierungsaufgaben - (1) AUTO1 - microtech büro+

Start

Übergeben/Auswerten

Ansicht

Hilfe

Schaubild

Neu

Ändern

Löschen

Weitere

Aktivieren

Stoppen

Ausführung vorziehen

Verwalten

Suchen

Tabellen

Sortieren

Details

Überblick

Neu / Bearbeiten

Schnellwahl

Verweise

Suche

Meine Firma

Überblick

Automatisierungsaufgaben

Automatisierungsdienste

Schaubild

Überblick

Startseite

Meine Firma

Verkauf

Bezeichnung

Suchbegriff

| Aufgaben-ID | Bezeichnung<br>Suchbegriff   | Trigger     | Automatisierungsdienst | Aktiv<br>Info | Status |
|-------------|--|-------------|------------------------|---------------|--------|
| 1501        | Automatisierungsaufgabe für DRUCK von Lagerbestand / OP-Liste<br>AUTO DRUCK LAGER / OP | Wöchentlich | 1504 dienst auf "1" 8" |               |        |
|             |  |             |                        |               |        |
|             |  |             |                        |               |        |
|             |  |             |                        |               |        |
|             |  |             |                        |               |        |

Aufgabenliste  
keine