

2 Ausgehende Meldung: Frühester Versandtermin der Anfrage

Nach dem Erfassen einer Fehlzeit, welche eine Anforderung einer eAU verursacht, werden diese Anforderungen in den Mitarbeiter-Stammdaten auf dem Register: "Lohn-Abrechnungsdaten" - Zu meldende Daten - eAU-Anforderungen (zu meldende Daten in Lohn-Abrechnungsdaten) gespeichert.

The screenshot shows the SAP interface for 'Mitarbeiter-Datensatz ändern'. The 'Lohn-Abrechnungsdaten' register is active, displaying a table of eAU requirements. The table has the following columns: 'Beginn der Arbeitsunfähigkeit', 'Frühester Versandtermin der Anfrage', 'Datensatz-ID', 'Datensatz-ID Ursprungsmeldung', 'Stornierung', 'Rueckmeldung erhalten Kennzeichen 4', 'Betriebsnummer Krankenkasse', 'Betriebsnummer/Verursacher', 'Sozialversicherungsnummer', and 'Status'. The table contains several rows of data, with the first row highlighted in blue.

Beginn der Arbeitsunfähigkeit	Frühester Versandtermin der Anfrage	Datensatz-ID	Datensatz-ID Ursprungsmeldung	Stornierung	Rueckmeldung erhalten Kennzeichen 4	Betriebsnummer Krankenkasse	Betriebsnummer/Verursacher	Sozialversicherungsnummer	Status
03.03.2022					Nein	48698890 DAK-Gesundheit		11-98	
03.03.2022		15451439-107-03.03.2022			Nein	48698890 DAK-Gesundheit		11-98	
03.03.2022		15451439-107-03.03.2022			Nein	48698890 DAK-Gesundheit		11-98	
03.03.2022		15451439-107-03.03.2022			Nein	48698890 DAK-Gesundheit		11-98	
03.03.2022		15451439-107-03.03.2022			Nein	48698890 DAK-Gesundheit		11-98	
03.03.2022		15451439-107-03.03.2022			Nein	48698890 DAK-Gesundheit		11-98	

Einstellungen in den Mitarbeiter-Stammdaten

Frühester Versandtermin der Anfrage

Die Tabellenspalte "Frühester Versandtermin der Anfrage" ergibt sich aus den Einstellungen im Mandanten.

Beispiel 1:

In diesem Fall wurde im Mandanten eingestellt, dass **am vierten Tag der Krankheit die Krankmeldung vorzuliegen hat**.

Für zwei Mitarbeiter liegt eine eAU vor, die Arbeitsunfähigkeit von Mitarbeiter 1 begann zum **02.02.** die Arbeitsunfähigkeit von Mitarbeiter 2 begann zum **01.02.**

Die **Software addiert auf diese vier Tage einen weiteren hinzu:**

- Als Beginn der Arbeitsunfähigkeit (AU) ist der **02.02.** angegeben So wird der **Beginn der AU mit 02.02. + 4 Tage + 1** zum **07.02.** als **frühester Versandtermin der Anfrage**
- Als Beginn der Arbeitsunfähigkeit (AU) ist der **01.02.** angegeben So wird der **Beginn der AU mit 01.02. + 4 Tage + 1** zum **06.02.** als **frühester Versandtermin der Anfrage**



Beachten Sie:

Die ausgehende eAU-Anforderung kann erst ab dem in der Spalte "Frühester Versandtermin der Anfrage" genannten Termin verschickt werden. Vor diesem Datum findet kein Versand statt!

Tipp: In der Regel empfiehlt es sich - gerade auch zum Beginn des neuen Verfahrens bis zum Versenden der Daten zusätzlich noch weitere 2-3 Tage verstreichen zu lassen.

Hintergrund: Der Wert "frühester Versandtermin" stellt lediglich den frühesten **zulässigen** Termin dar.

Tabellentools **Mitarbeiter-Datensatz ändern**

Datei **Erfassung** Hilfe Beschäftigungsverhältnisse (Bearbeitung)

Speichern & schließen Quick Verwerfen Einfügen Ausschneiden Kopieren Inhalte einfügen Löschen Text

Mitarbeiternummer Suchbegriff

Adresse Familie / Urlaub / Bank EU-Vers.-Nr./St.-ID/Eintritt/Tätigkeit **Lohn-Abrechnungsdaten** Verteiler / Gesperrt Selektionen Memo Bild / Info

Beschäftigungsverhältnisse

01.06.2 - Bürofachkraft

- Grundlagen der Abrechnung
 - Abrechnungsvorgaben
 - Fehlzeiten
 - Kug
- Externe Grundlagen
 - Nachricht GKV-Monatsmeldung
 - Mehrfachbeschäftigung
 - BBG-Überschreitung
 - Bestätigung Mitgliedschaft
 - Anforderung Jahresmeldung
 - Krankenkassenmeldung
 - ELStAM (Abruf)
 - AAG Rückmeldung
 - RV-BEA
 - Bestandsmeldungen
- Abrechnungsergebnisse
 - Abrechnungen
 - Durchschnittsdaten
- Zu meldende Daten
 - SV-Meldungen
 - UV-Meldungen
 - eAU-Anforderungen**
 - Versand GKV-Monatsmeldung
 - Erstattungsanträge (AAG)
 - Lohnsteuerbescheinigung

eAU-Anforderungen (01.06.2 - Bürofachkraft)

Beginn der Arbeitsunfähigkeit	Frühester Versandtermin der Anfrage	Datensatz-ID	Betriebsnummer Krankenkasse	Statusimage
02.02.2022	07.02.2022		20013461 hkk Handelskrankenkasse	
01.02.2022	06.02.2022		20013461 hkk Handelskrankenkasse	

Abweichende Vorgaben in den Mitarbeiter-Stammdaten

Es existiert auch die Möglichkeit über die **Abrechnungsvorgabe des Mitarbeiters** (Register: LOHN) einen **abweichenden Wert** zur Angabe im Mandantenstamm einzugeben.

Beispiel 2:

In diesem Fall muss der gewählte Mitarbeiter **schon an Tag 2** die Krankmeldung vorweisen, da im Beispiel speziell in den zugehörigen Mitarbeiter-Stammdaten in den **Abrechnungsvorgaben** auf dem **Register: LOHN** abweichende Werte erfasst wurden.

Allgemein Tätigkeit / SV-Nr. **Lohn** Steuer SV-Angaben Einzugsstellen Vertragsab

Stundenlohn / Gehalt (Beträge in €)

Vorgabe für die Schätzung zum Berechnen der Sozialversicherungsabgaben

Vorgabe (Standard)

eAU (elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung)

ärztliche Feststellung der Arbeitsunfähigkeit ab Tag

Im Bereich "eAU" wurde speziell für diesen Mitarbeiter der Wert "2" in das **Feld "ärztliche Feststellung der Arbeitsunfähigkeit ab Tag"** festgelegt. Entsprechend wird auch die Berechnung für den frühesten Versandtermin der Anfrage angepasst.

Die Berechnung innerhalb der Software lautet für diesen Mitarbeiter:

Als Beginn der Arbeitsunfähigkeit (AU) ist der **01.02.** angegeben.

Entsprechend wird auf den **01.02. + 2 Tage + 1** gerechnet, woraus sich der **04.02. als frühester Versandtermin der Anfrage** ergibt.



Beachten Sie:

Die ausgehende eAU-Anforderung kann erst ab dem in der Spalte "Frühester Versandtermin der Anfrage" genannten Termin verschickt werden. Vor diesem Datum findet kein Versand statt!

Tipp: In der Regel empfiehlt es sich - gerade auch zum Beginn des neuen Verfahrens bis zum Versenden der Daten zusätzlich noch weitere 2-3 Tage verstreichen zu lassen.

Hintergrund: Der Wert "frühester Versandtermin" stellt lediglich den frühesten zulässigen Termin dar

Beginn der Arbeitsunfähigkeit	Frühester Versandtermin der Anfrage	Datensatz-ID	Betriebsnummer Krankenkasse	Statusimage
01.02.2022	04.02.2022		20013461 hkk Handelskrankenkasse	



Info:

- Falsch erfasste Fehlzeiten können im Bereich Fehlzeiten wieder gelöscht werden, sofern sie noch nicht übertragen wurden
- Sobald eAU-Anforderungen bereits übertragen wurden, aber fälschlicherweise erfasst wurden, kann im Bereich: LOHN-ABRECHNUNGSDATEN - ZU MELDENDE DATEN - "eAU-Anforderungen" ein Eintrag markiert und über die Schaltfläche: STORNIEREN entsprechend storniert werden

Weitere Informationen auch im Bereich: [5 Stornierung der eAU-Anforderung](#).

Weitere Hinweise:

- [eAU-Anforderungen \(zu meldende Daten in Lohn-Abrechnungsdaten\)](#)
- Register: [Lohn](#) in den Mitarbeiter-Stammdaten