

Abgeschlossenen Zielvorgang trotz zugehörigen Versandetikett stornieren

Hinweis

Diese Funktion ist geschulten Mitarbeitern vorbehalten und sollte nicht unbedacht genutzt werden.

Ein in der Warenausgangskontrolle abgeschlossener Zielvorgang lässt sich nicht mehr stornieren, **wenn** ein auch ein zugehöriger **Versanddatensatz nicht storniert werden kann**.

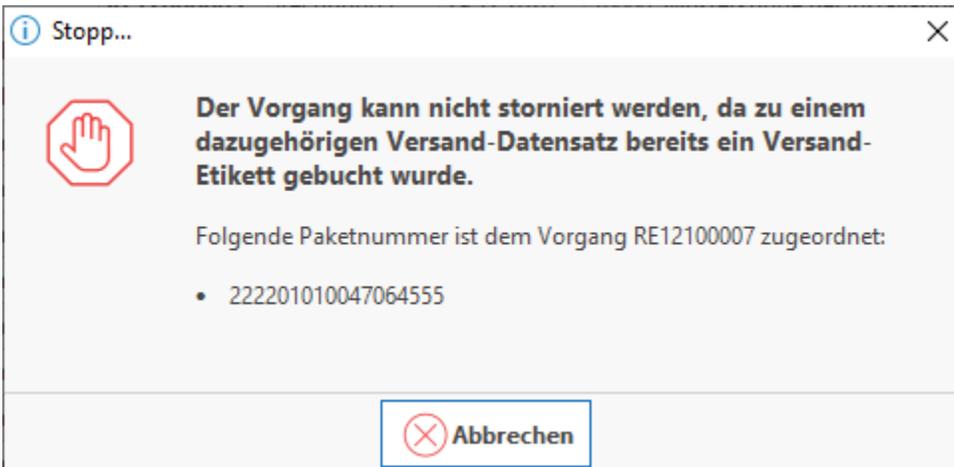
Beispiel:

Wenn zu viel Zeit zwischen dem Abruf des Versand-Etiketts und der Stornierung vergangen ist, kann ein Versand-Etikett nicht mehr storniert werden. Dies ist z. B. dann hinderlich, wenn der Zielvorgang an sich storniert werden soll, da sich Anomalien im Betriebsablauf ergeben haben.

Wird im Bereich: VERKAUF - VORGÄNGE - Register: ARCHIV VORGÄNGE - ein solcher Archiv-Vorgang gewählt und über die Schnellwahl: **BUCHEN / STORNIEREN** die Stornierung angestoßen, wird dies vom System abgefangen und eine Meldung ausgegeben:

Info:

"Der Vorgang kann nicht storniert werden, da zu einem dazugehörigen Versand-Datensatz bereits ein Versand-Etikett gebucht wurde".



Berechtigungs-Kennzeichen: "Meldung zu bereits gebuchtem Versand-Etikett übergehen können"

Sofern Anwender die notwendige Berechtigung besitzen, können diese beim Stornieren die Meldung der Schaltfläche: **ÜBERGEHEN** und somit den Archiv-Vorgang stornieren.

Vorgänge: Archiv Vorgänge - (VERSANDSTORNI) SL - microtech büro+

Start | Übergeben/Auswerten | Ansicht | Hilfe

Schaubild | Neu (kopieren) | Einsehen | Ändern | Löschen | Weitere | In Übersicht kopieren | Vorgang wandeln | **Buchen / Stornieren** | Kontakt | Kalender | Internet | Wahlhilfe | Vorschau | Drucken | Ausgeben | Listen | Senden

Verkauf < Archiv Vorgänge x | Verkaufs-Vorgänge | Vorgänge | Bestellungen von Kunden

Vorgangsart (Alle) | Historydatum | Belegnummer | Suchbegriff | Adressnummer | Datum

Historydatum	Historyinfo	Nummer	Art	Datum	Anschrift	Vorgangsbezeichnung	Buch.
21.01.2021 12:38:07	Über Vorgang gebucht	RE12100007	Rechnung I	21.01.2021	10002 Herr Stein -		
21.01.2021 12:34:43	Über Vor					Installation	✓
21.01.2021 12:32:37	Manuell					Installation	✓
21.01.2021 12:32:37	Manuell					Installation	✓
11.01.2021 16:23:37	Manuell					Installation	✓
11.01.2021 16:23:37	Manuell					Installation	✓
11.01.2021 16:23:37	Manuell					Installation	✓
18.11.2020 11:54:11	Über Vor					test	✓
18.11.2020 11:50:13	Über Vor					test	✓
02.06.2021 10:49:23	Bearbeit					test	✓
02.06.2021 10:48:20	Bearbeitung					test	✓
02.06.2021 10:46:13	Bearbeitung abgeschlossen.	PL2100014	Pickliste	02.06.2021		test	✓

Stopp...
 Der Vorgang kann nicht storniert werden, da zu einem dazugehörigen Versand-Datensatz bereits ein Versand-Etikett gebucht wurde.
 Folgende Paketnummer ist dem Vorgang RE12100007 zugeordnet:
 • 222201010047064555

Übergehen | Abbrechen

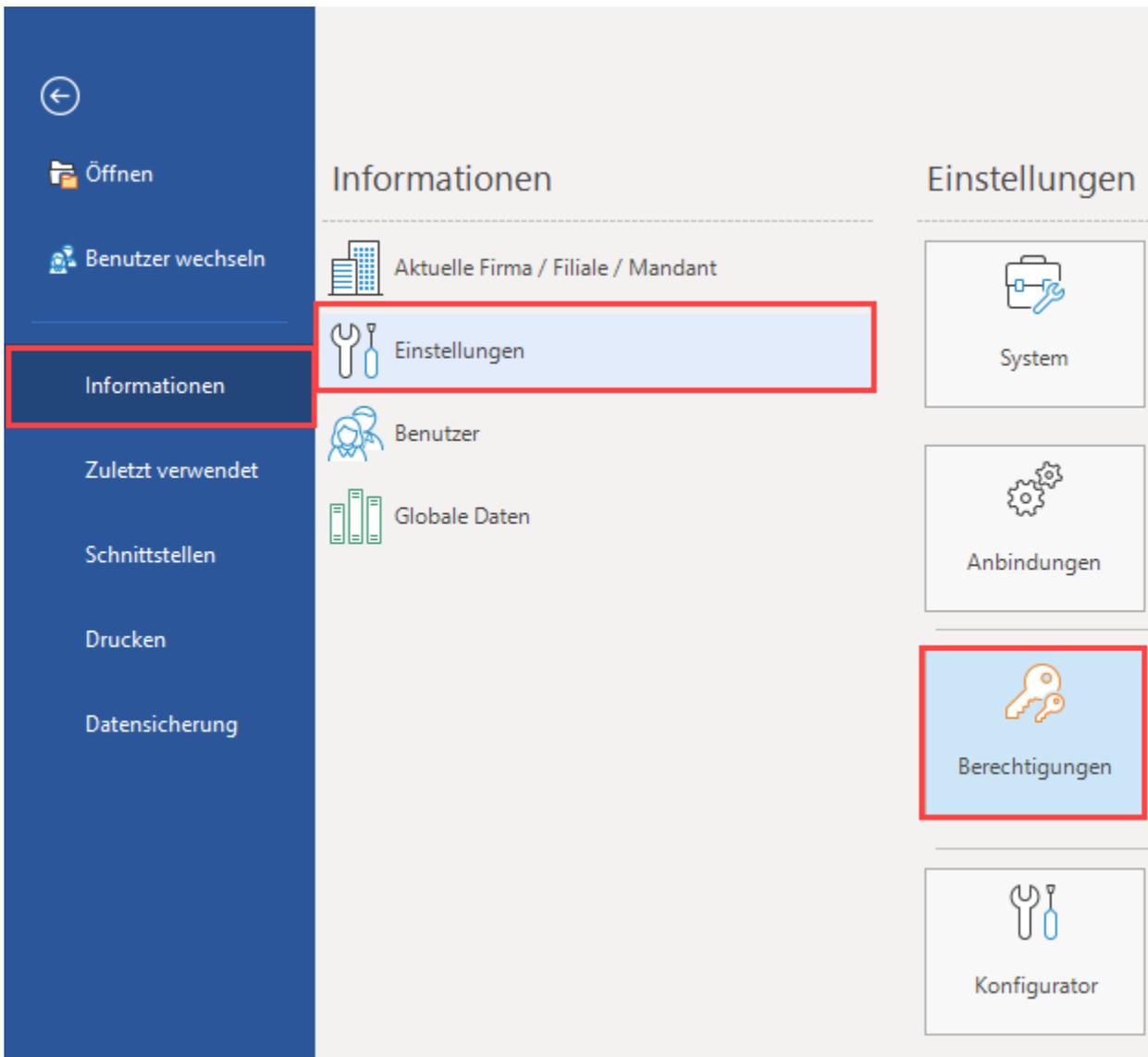


Beachten Sie:

- Durch dieses Vorgehen wird der Vorgang zwar vollständig storniert, der Versanddatensatz bleibt jedoch bestehen!
- **Der Parameter: "In Versandliste eintragen"** wird beim Stornieren komplett zurückgesetzt, d. h. beim nachfolgenden Buchen des Vorgangs wird kein neuer Versanddatensatz erzeugt, d. h.: Es ist manuelle Nacharbeit notwendig, verschieben Sie deshalb vor dem Buchen (nach einem Storno) das alte Versand-Etikett ins Archiv

Einstellungen in den Berechtigungsstrukturen

Sie finden das Berechtigungs-Kennzeichen unter: Registerkarte: DATEI - INFORMATIONEN - EINSTELLUNGEN - BERECHTIGUNGEN.



Navigieren Sie in der jeweiligen Berechtigungsstruktur auf: VERKAUF / EINKAUF (AUFTRAG) - VORGÄNGE - BUCHEN / STORNIEREN - STORNIEREN. An dieser Stelle steht das **Berechtigungs-Kennzeichen: "Meldung zu bereits gebuchtem Versand-Etikett übergehen können"** zur Verfügung. Dieses muss für berechtigte Nutzergruppen entsprechend grün angehakt sein.

Berechtigungsstrukturen bearbeiten...

Berechtigungen Hilfe

Speichern & schließen Verwerfen

Neu Ändern Löschen

Nach oben Nach unten

Zuwählen Abwählen

Aktionen Berechtigungsstruktur Berechtigung

Eigene

Vorgaben (nicht editierbar)

Supervisor

(Standardvorgabe)

(Warenwirtschaft)

(Buchhaltung)

(Personal)

Supervisor

Berechtigung suchen

Verkauf / Einkauf (Auftrag)

Datei

Überblick / Stammdaten

Projekte

Vorgänge

Neuanlegen

Kopieren

Vorgänge mit gesperrter Adresse neuanlegen

Ändern

Löschen

in Archiv verschieben

Register Vorgänge (im Bereich VORGÄNGE)

Register Sammelrechnungen (im Bereich VORGÄNGE)

Register Bestellungen von Kunden (im Bereich VORGÄNGE)

Kreditlimit ändern

Wunschpreis eingeben

Schaltfläche "Preise" in der Vorgangs-Eingabe

Preise in der Vorgangs-Eingabe anzeigen

OP Saldo in der Vorgangs-Eingabe anzeigen

Gesperrt-Kennzeichen ändern

Gesperrte Vorgänge drucken

Vorgänge mit gesperrter Adresse drucken

Wandeln

Buchen / Stornieren

Stornieren

Meldung zu bereits gebuchtem Versand-Etikett übergehen können

Sammelvorgang erstellen

Serienvorgänge erstellen

Serviceverträge abrechnen

Kontakte wandeln



Info:

Diese Funktion ist geschulten Mitarbeitern vorbehalten und sollte nicht unbedacht genutzt werden.

Wichtige Informationen:

- Es ist in der Warenausgangskontrolle zu vermeiden, Versandetiketten beliebig oft zu buchen und wieder zu stornieren, da je nach Versanddienstleister ggf. Kosten pro Stornierung mit anschließendem Neu-Abruf entstehen können
- Die Vorgehensweise mit dem Berechtigungskennzeichen zielt darauf ab, dass die Daten in büro+ nachvollziehbar bleiben: Die gültigen /an den Versanddienstleister übertragenen Sendungsdaten bleiben in der in der Software erhalten
 - Anhand der Protokollierung (Datum/Zeit) kann klar festgestellt werden, was genau mit dem Vorgang und den Versanddaten geschehen ist.
 - **Sollte der Vorgang erneut gebucht werden, wird ein neuer Versanddatensatz für die aktuelle Sendung erzeugt**