

Aktivierung der Programmsoftware

Über Registerkarte: HILFE - LIZENZ öffnen Sie das Fenster mit den Hotline-Informationen. Über die Schaltfläche: AKTIVIERUNGEN gelangen Sie zur Verwaltung und Beantragung von Aktivierungsschlüsseln und Anforderungsschlüsseln.

Aktivierung	Status
v2: [redacted] : Echtheitszertifikat für microtech büro+	Aktiviert.
Aktualitäts-Service microtech büro+ Warenwirtschaft	Aktiviert, gültig bis 31.12.2021.
Zusatzmodul: microtech Finanzbuchhaltung	Aktiviert, gültig bis 31.12.2021.
Zusatzmodul: microtech Lohnbuchhaltung	Aktiviert, gültig bis 31.12.2021.

Info:

Möchten Sie das Aktivierungsfenster bereits vor dem Programmstart öffnen, gibt es die Möglichkeit dieses über die Eingabemaske: [Mandant / Firma öffnen](#) mittels der Schaltflächen: PLUS bzw. HILFE zu öffnen.

Bestätigen Sie auf die Schaltfläche „Hinzufügen“. Es öffnet sich der Assistent.

Geben Sie Ihre Anforderungsschlüssel (oder Aktivierungsschlüssel) ein:

Zu Ihrer Information:

Die Anforderungsschlüssel bzw. Aktivierungsschlüssel befinden sich auf Ihrem Lizenzzertifikat.

Sie können auch mehrere Schlüssel angeben, trennen Sie diese einfach mit einem Komma oder Leerzeichen.

Aktivierungsschlüssel manuell erfassen

Tragen Sie den Anforderungsschlüssel (numerische zehnstellige Zeichenfolge) ein, oder aktivieren Sie unten den Haken bei „Aktivierungsschlüssel manuell erfassen“ und tragen den Aktivierungsschlüssel (alphanummerische Zeichenfolge) ein. Bestätigen Sie dann die Schaltfläche „Weiter“.

Bitte prüfen und bestätigen Sie Ihre Kundendaten (bei microtech):

Kundennummer (siehe Lizenzzertifikat)

Firmenname

Postleitzahl

Bitte beachten Sie:

 Setzen Sie sich bitte telefonisch mit dem Support in Verbindung, falls Ihre Kundendaten nicht stimmen oder sich zwischenzeitlich Änderungen ergeben haben.

Firmenname und Postleitzahl können nicht geändert werden, da bereits mindestens ein Aktivierungsschlüssel mit diesen Angaben eingegeben wurde.

Nun erhalten Sie das Fenster, in welchem Sie die Kundendaten prüfen können. Bitte achten Sie darauf, dass die Kundennummer mit der Kundennummer auf dem Lizenzzertifikat übereinstimmt. Bestätigen Sie dann mit der Schaltfläche „Weiter“.

Mit der Bestätigung der Bedingungen der Aktivierungsvereinbarung kann der Aktivierungsvorgang abgeschlossen werden:

Bitte lesen Sie die Aktivierungsvereinbarung und bestätigen Sie Ihr Einverständnis:

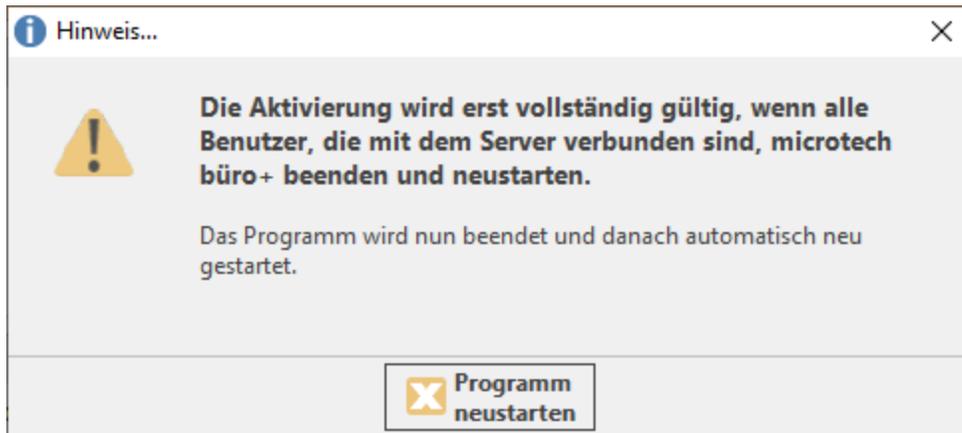
§1 Im größtmöglichen, durch das anwendbare Recht gestatteten Umfang lehnt die microtech jede Haftung für irgendwelche besonderen, zufälligen, indirekten oder Folgeschäden (einschließlich, aber nicht beschränkt auf Schäden aus entgangenem Gewinn, Geschäftsunterbrechung, Verlust von Geschäftsinformationen oder irgend welchen anderen Vermögensschäden) ab, die durch die Verwendung der Erweiterung / Schnittstelle oder durch die Tatsache, dass sie nicht verwendet werden kann, oder durch die Leistung bzw. Nicht-Leistung von

Ich bestätige, dass ich die Aktivierungsvereinbarung gelesen und verstanden habe.

Ich erkläre mich mit den Bedingungen der Aktivierungsvereinbarung einverstanden.

In einem Sicherheitshinweis werden Sie gebeten, Ihre Kundendaten auf Richtigkeit zu überprüfen. Bestätigen Sie die Zusammenfassung mit FERTIGSTELLEN.

Wenn Sie das Aktivierungsfenster verlassen erhalten Sie den Hinweis, dass die Aktivierung erst vollständig gültig wird, wenn alle Benutzer, die mit dem Server verbunden sind, büro+ beenden und neustarten.



Weitere Themen

- [Echtheitszertifikat](#)
- [Funktionen des neuen Revisionsjahrs freischalten](#)