

Eine Rechnung erfassen (Übungsbeispiel)

Voraussetzung:

Es wurde bereits eine Testfirma oder ein Testmandant angelegt. Ein Übungsbeispiel zur Anlage einer Testfirma finden Sie [hier](#).

Um eine Rechnung möglichst schnell und effizient schreiben zu können, sind folgende Voraussetzungen zu erfüllen:

- Für diesen Kunden wurde bereits eine Adresse erfasst. ([siehe Übungsbeispiel "Kunden, Lieferanten, Interessenten verwalten"](#))
- Die benötigten Waren, Produkte, Dienstleistungen wurden als Artikel angelegt. ([siehe Übungsbeispiel "Waren, Produkte, Dienstleistungen erfassen"](#))

Aufgabe 1:

Ein Kunde hat telefonisch bestellt. Es soll nun die Ausgangsrechnung (Rechnungs-Datum: 15.01. des lfd. Jahres) erfasst werden.

Die Firma Klima Prima Cooler Weevz hat folgende Bestellung aufgegeben:

2 Stk. HP Ausgabefächer 5 x 120 Blatt A3

Preis pro Stk: 2.534,06 Euro netto, abzüglich 10 % Rabatt

Zahlungskonditionen: bei Zahlung innerhalb von 14 Tagen gewähren wir 3 % Skonto - 30 Tage netto.

Hinweis: Die Rechnung soll im Bereich "Verkauf" erfasst werden.

Aufgabe 2:

Wir erhalten von unserem Lieferanten ELEKTROTOBARR Deutschland eine Rechnung (Rechnungsdatum: 14.01. des lfd. Jahres) über

2 HP Ausgabefächer 5x120 Blatt A3

Preis pro Stück: 1.800,00 Euro netto

Zahlungsbedingungen: 30 Tage netto

Zahlung: mittels Überweisung

Hinweis: Auch die Eingangsrechnungen werden bei Rand OHG im Bereich Verkauf verwaltet.

[weiter zur Lösung](#)

[zurück zur Kurzbeschreibung](#)