

Externe Meldungen (von ELStAM) verarbeiten

ELStAM-Daten sind nach erfolgreichem Abruf in die Mitarbeiterstammdaten zu übernehmen, damit nach deren Grundlagen die Abrechnung der Mitarbeiter erfolgen kann.

Die Übernahme der Daten erfolgt mittels der Funktion: "Externe Meldungen verarbeiten". Der Aufruf erfolgt über:

PERSONAL - STAMMDATEN - Register: MITARBEITER - Registerkarte: START – Bereich: SCHNELLWAHL oder Schaltfläche: WEITERE - Eintrag: EXTERNE MELDUNGEN VERARBEITEN.

The screenshot shows the SAP interface with the 'Externe Meldungen verarbeiten' function highlighted in the 'Schnellwahl' (Quick Selection) area. Below it, the 'Mitarbeiter' (Employees) register is open, displaying a list of employees with columns for 'Mitarbeiternummer', 'Suchbegriff', and 'Nachname'. The 'Stammdaten' (Master Data) option is also highlighted in the left sidebar.

Mitarbeiternummer	Suchbegriff	Nachname
10	1 Steuerklasse 1	Frau Michele
100	1 Steuerklasse 1	Herr Christophe
101	1 Steuerklasse 1	Herr Lennart
102	1 Steuerklasse 1	Frau Luise
104	1 Steuerklasse 1	Frau Caroline

The 'Bereichsauswahl' dialog box shows a list of areas with checkboxes. The 'ELStAM' checkbox is highlighted with a red box.

Bereichsauswahl:

In folgenden Bereichen liegen Daten vor:

- SV-Nummer
- ELStAM
- Stammdatenabruf
- GKV-Monatsmeldung

Nach Auswahl der Bereiche erhalten Sie im folgenden Fenster die Zusammenfassung der vorliegenden Daten. Nach dem **Fertigstellen** werden die Daten verarbeitet und es wird ein Protokoll erstellt. Die verarbeiteten Daten sind in den Mitarbeiterstammdaten unter LOHN-ABRECHNUNGSDATEN – EXTERNE GRUNDLAGEN – ELSTAM (ABRUF) ersichtlich.

Es besteht die Möglichkeit, dass mehrere Änderungen zu unterschiedlichen Gültigkeitszeiträumen enthalten sind.

Es sind jene ELStAM-Daten maßgebend, welche zum Ende des Lohnzahlungszeitraums gültig sind. Demnach werden die ELStAM-Daten, welche am 30./31. des Monats gültig sind, für die monatlichen Lohnabrechnungen herangezogen.