Sofortmeldung stornieren



Bei einer Änderung von Daten, die für die Sofortmeldung benötigt werden, erfolgt eine Stornierung der erfolgten Sofortmeldung.

Im Anschluss wird eine Sofortmeldung mit den neuen Daten, zum Versand zur Verfügung gestellt. Die Software fragt, ob die Sofortmeldung direkt versendet werden soll.

1 Abfrage		×
?	Möchten Sie die erstellte Sofortmeldung direkt versende Für diesen Mitarbeiter wurde eine Sofortmeldung erstellt, die umgehend zu verschicken ist. Sie muss spätestens zur Beschäftigungsaufnahme übertragen werden.	n?
	Ja, Sofortmeldung versenden Klicken Sie hier um den Versand der Sofortmeldung auszuführen.	
	Nein, nicht versenden Der Mitarbeiter wird gespeichert und geschlossen.	
	😢 Abbre	chen

Wählen Sie "JA", um direkt in den Assistenten zu wechseln. Für den Fall, dass Sie mehrere Datensätze erfassen möchten, für die eine Sofortmeldung erfolgen muss, empfiehlt es sich die Sofortmeldungen später gesammelt zu übertragen. In diesem Fall würde die Option "Nein, nicht versenden" Sinn machen.

Nachdem die Sofortmeldung storniert und daraus resultierend eine neue Sofortmeldung erstellt wurde, finden Sie diese in den "Lohn-Abrechnungsdaten" unter "zu meldende Daten" - SV-Meldungen.

🥺 🤣 =	Tabel	lentools			Mitarb	eiter-Datensatz ändern				?	A –		×		
Datei Erfassu	ing Beschäftigungsverh	nältnisse (Bearbeitung)												
Einsehen Dru Bearbeiten 5	ucken Erneut Ma übertragen vers SV-Meldu	anuell senden ung	Sofortmeldung stornieren	Tabelle Suche											~
Mitarbeiternummer 194 Suchbegriff															
Adresse Fami	ilie / Urlaub / Bank EU-	VersNr./	/StID/Eintritt/Täti	gkeit Lohn-Ab	rechnungsdaten	Verteiler / Gesperrt	Selektionen	Memo Bi	ld / Info						*
<u>B</u> eschäftigungsv	erhältnisse														
02.01.2020		S	V-Meldungen (02	.01.2020)											
Grundl	lagen der Abrechnung		Meldezeitraum	aus AbrMonat	Meldegrund				Sto.	Entgelt	PGS	lätigkeit	Einzugsstell	Status	
Feh	nlzeiten n		2.1.2020	Jan'20 20 Sofortmeldung wg. Zugehörigkeit zu betroffenen Wirtschaftszweigen									R		
Externe	Externe Grundlagen Nachricht GKV-Monatsmeldung Nucleicht GKV-Monatsmeldung			Jan 20 20 Sofortmeldung wg. Zugehörigkeit zu betroffenen Wirtschaftszweigen										R	
BBC E ELS	G-Überschreitung StAM (Abruf)		1.1.2020	Jan'20	20 Sofortmeldu	ng wg. Zugehörigkeit zu l	betroffenen Wirts	chaftszweigen						3 8	
AA B RV-	G Rückmeldung -BEA														
Bes Abrech	standsmeldungen nnungsergebnisse														
D Abi	rechnungen														
🛃 Dur	rchschnittsdaten Idende Daten														
SV-	-Meldungen														_
🐏 UV-	-Meldungen														
Ligit Ver	sand GKV-Monatsmeldung														_
Lohnsteuerbescheinigung															
ELS	StAM (Versand)														
A1	Bescheinigung														
															_

Zu Änderungen von Daten, die für die Sofortmeldung benötigt werden, zählen beispielsweise:

- Änderung des NamensÄnderung der Geburtsangaben
- Neue Anschrift
- Beschäftigungsbeginn ändert sich nachträglich
 In der Abrechnungsvorgabe wird die bestehende SV-Nummer gegen eine neue ausgetauscht

Beachten Sie: Δ

Die Sofortmeldung wird bei Änderungen, welche für die Sofortmeldung benötigt werden, immer storniert.

Wurde für einen neuen Mitarbeiter bereits eine Sofortmeldung verschickt und dieser nimmt nun doch nicht seine Beschäftigung auf, kann ab sofort ein Komplett-Storno der Sofortmeldung erfolgen.

In unserem Beispiel sehen wir, dass für unseren Mitarbeiter bereits eine Sofortmeldung verschickt wurde.

🤨 🥪 =		Tabell	entools				Mitarbeiter-Datens	?	A _		×					
Datei E	rfassung	SV-Meldunge	n (Bearbeitung)													
Einsehen	Prucken	Erneut übertragen	Manuell 1 versenden	[abelle												•
Bearbeiten is SV-Meldung Suche Mitarbeiternummer 194 Suchbegriff																
Adresse	Familie / Ur	laub / Bank	EU-VersNr./St.	-ID/Eintritt/Tätig	gkeit Lohn-A	\brechnungsdaten	Verteiler / Gesperrt	Selektionen	Memo	Bild /	Info					*
Beschäftig	ınasverhältr	nisse														
1 01.01	.2020		S <u>V</u> -1	Meldungen (01.	01.2020)											
G	irundlagen d	er Abrechnung	1	Meldezeitraum	aus AbrMonat	Meldegrund				Sto.	Entgelt	BYGR	Tätigkeit	Einzugsste	Status	
	Fehlzeiten	ngsvorgaben		1.1.2020	Jan'20	20 Sofortmeldung	g wg. Zugehörigkeit zu be	etroffenen Wirtsc	haftszweige	n					2	
Externe Grundlagen		eldung	1.1.2020	Jan'20	10 Anmeldung w	g. Beginn einer Beschäftig	gung				1111 101 Sozialversicherungspflichtig Beschäftigte	011041111	2 AOK NW W			
E.	器 Mehrfachl 器 BBG-Über 副 FL StAM (4	beschäftigung schreitung \hruf)	-													-
	AAG Rück	meldung	_													-
A	Bestandsn brechnungs	neldungen ergebnisse														-
C	Durchschr meldende	ngen nittsdaten Daten														-
5	SV-Meldu UV-Meldu	ngen ingen	-													-
1	Uersand G Erstattung	KV-Monatsmelo Isanträge (AAG)	dung													-
G	bLohnsteue ELStAM (V	erbescheinigun <u>e</u> /ersand)	-							_						-
🕎 A1 Bescheinigung																

A Beachten Sie:

Der Austrittsgrund "Komplett-Storno (Sofortmeldung)" ist nur dann vorhanden, wenn mit Sofortmeldungen gearbeitet wird.



🤨 📀 🕫	Ŧ		Tabellen	tools		Mitarbeiter-Datensatz ändern									
Datei	Erfassung	Abrechr	nungsvorgab	en (Bearbeit	tung)										
Einsehen	Neu (kopieren) Neu / Bearbe	Ändern eiten	Austritt erfassen	Tabelle											
Mitarbeiternummer Suc begriff															
Adresse	Familie / U	rlaub / Ban	nk EU-V	/ersNr./St	-ID/E *ritt/	Tätigkeit	Lohn-Abrechnungsdaten	Verteiler / G							
<u>B</u> eschäft	igungsverhält	nisse													
1				Abre	chnungs <u>v</u> o	rgabe.									
	Grundlagen 🖵 Abrechni	der Abrech ungsvorgal	ben	V	on Datum	Art Grund									

Beim Erfassen des Austritt des Mitarbeiters kann nun als Grund "Komplett Storno (Sofortmeldung)" gewählt werden.

Damit lässt sich dieser Sachverhalt des Nichtantritts. nach versandter Sofortmeldung, korrigieren.

📟 🎻 🗧	194 t. I korz aus bad kreuznach: Abre	chnungsvorgabe-Datensatz ändern	?	ħ		×
Datei Erfassung Speichern & Verwerfen & schließen	Einfügen Kopieren Kopieren Kopieren Kopieren	* A = =				
Aktionen Bis Datum 31.01.2020 Entlassung Memo II Allgemein ELStAM (nur bei Syster Mitarbeiter bei E	Zwischenablage Text Art Austritt nfo Nwechsel) LStAM abmelden	Grund Komplett Storno (Sofortmeldung) Systemwechsel Entlassen / Kündigung Ruhestand / Altersrentenbezug Tod Insolvent (bis 2016) Insolvenz Freistellung Insolvenz Weiterbeschäftigung Eine A Komplett Storno neuer Komplett Storno (Sofortmeldung)	/enr (der Mitar	beiter i	*

Ein Abfragefenster versichert sich noch einmal, ob Sie das Beschäftigungsverhältnis mit einem Komplett-Storno der Sofortmeldung wirklich durchführen möchten.



In den Abrechnungsvorgaben ist der Austritt nun erfasst. Bitte betätigen Sie das grüne Häkchen in der Titelleiste, um das aktuelle Fenster zu verlassen und Ihre Eingaben zu speichern.

9 🕗 =	Tabellentool	s	Mitarbeiter-Datensatz änder	n			? 📧	-	×
Datei Erfassung	Abrechnungsvorgaben (Bearbeitung)							
Einsehen Neu (kopieren) Neu / Bearb Mitarbeiternummer	Ändern Löschen Ta eiten rs Su 94 Su	belle Juche							~
Adresse Familie / U	Jrlaub / Bank EU-Vers.	-Nr./StID/Eintritt/Tätigkeit	Lohn-Abrechnungsdaten	Memo	Bild / Info		*		
Beschäftigungsverhält	tnisse	Abrechnungs <u>v</u> orgaben (0	1.01.2020)						 _
Grundlagen Grundlagen Grundlagen Fehlzeite Composition Mehrfact BBG-Übe Composition BBG-Übe Composition BBG-Übe Composition Ada Rüc RV-BEA Bestands Abrechnung Composition Abrechnung Composition Abrechnung Composition SV-Meld Wvrsand Composition SV-Meld Wvrsand Composition SV-Meld SV-Meld SV-	der Abrechnung ungsvorgaben in hdlagen ht GKV-Monatsmeldung hbeschäftigung erschreitung (Abruf) iktmeldung istergebnisse ungen hnittsdaten e Daten ungen lungen GKV-Monatsmeldung igsanträge (AAG) uerbescheinigung (Versand) heinigung	Von Datum Art Grund 31.01.2020 Austritt Komple 01.01.2020 Abrechr Abrechr 	tt Storno (Sofortmeldung) nungsbeginn / Eintritt / Wiederei nungsbeginn / Eingestellt	ntritt					

In den SV-Meldungen ist "Meldegrund 10" für die Anmeldung nun verschwunden. Der Komplett-Storno der Sofortmeldung hat stattgefunden, was damit auch entsprechend im Datensatz und in der Tabelle ausgewiesen wird.

🥺 🤣 =	Tabellentools		Mitarb	Mitarbeiter-Datensatz ändern									×
Datei Erfassung	SV-Meldungen (Bearbeit	ung)											
Einsehen Drucker Bearbeiten 15 Mitarbeiternummer 1	Erneut Manuel übertragen versende SV-Meldung 94 Su	I Sofortmeldung en stornieren	Tabelle Suche										~
Adresse Familie / U	Jrlaub / Bank EU-Vers	-Nr./StID/Eintritt/T	ätigkeit Lohn-A	Abrechnungsdaten	Verteiler	/ Gesperrt	Selektion	en Mem	o Bild	/ Info			*
Beschäftigungsverhäl	tnisse 01.2020	S <u>V</u> -Meldungen (01.01.2020 - 31.01	2020)	6	- Futurali		intrit Time				Charles	
Grundlagen	der Abrechnung ungsvorgaben	Meldezeitrau	n aus AbrIvionat	Meidegrund	St	o. Entgeit	PGS	RK	ugsstelle			Status	
🔚 Fehlzeite	n	1.1.2020	Jan'20	20 Sofortmeldur	ıg wg 🧲	-							
Externe Grur P Nachrich	ndlagen nt GKV-Monatsmeldung hbeschäftigung	1.1.2020	Jan'20	20 Sofortmeldur	ıg wg							2 0	
BBG-Übe	erschreitung (Abruf)												
RV-BEA	rmeldungen												
Abrechnung	jsergebnisse												
Durchsch	hnittsdaten e Daten												
SV-Meld	ungen												_
Versand Erstattur	GKV-Monatsmeldung Igsanträge (AAG)												_
Lohnster ELStAM	uerbescheinigung (Versand)												
A1 Besch	neinigung												

Im nächsten Monat wird dieser Mitarbeiter-Datensatz dann von der Software automatisch grau und durchgestrichen dargestellt, nicht aber für den aktuellen Monat.

A Beachten Sie:

Sollte der Mitarbeiter-Datensatz des nicht erschienenen Mitarbeiters in den Beschäftigungsvorgaben noch Fehler enthalten, blockiert dieser Datensatz den Monatsabschluss nicht, da für diesen Datensatz ein Komplettstorno mit Sofortmeldung erfolgt ist.

Innerhalb der Software lässt sich die Sofortmeldung auch manuell stornieren. In den "Lohn-Abrechnungsdaten" finden Sie unter "zu meldende Daten" - SV-Meldungen mit der rechten Maustaste die Option "Sofortmeldung stornieren".

Dies darf nur gemacht werden, wenn die betroffene Sofortmeldung nicht zu erstatten war und storniert werden muss.

A Beachten Sie:

Wenn Sie die Stornierung durchführen, wird das aktuelle Beschäftigungsverhältnis des Mitarbeiters von den Sofortmeldungen ausgenommen und es werden keine weiteren Meldungen dieser Art erstellt.

Führen Sie diese Funktion nur aus, wenn Sie sich darüber im Klaren sind, was Sie tun.

🔨 🤣 =	Tabellentools						Mitarbeiter-Daten:	satz ändern							? [ه _		×
Datei Erfassung	SV-Meldungen (Bearbei	tung)																
Einsehen Drucken	Erneut Manue übertragen versend SV-Meldung	ll Sof	fortmeldung stornieren	Tabelle Suche														^
Mitarbeiternummer 1	94 Si	uchbegr	iff															
Adresse Familie / U	Irlaub / Bank EU-Vers.	-Nr./St	-ID/Eintritt/Täti	gkeit	Lohn-Ab	rechnungsdaten	Verteiler / Gesperrt	Selektionen	Mer	no Bi	d / Info							*
Beschäftigungsverhäl	tnisse																	
02.01.2020		S <u>V</u> -N	Meldungen (02	.01.2020)) ———													
Grundlagen	der Abrechnung ungsvorgaben	N	Meldezeitraum	aus Abr.	-Monat	Meldegrund			° 😱	t	BYGR PGS	Tätigkeit	Einzug RK	Isstelle			Statu	IS
Fehlzeite	n	2	2.1.2020	Jan'20		20 Sofortmeldu	ung wg. Zugehörigkeit zu	betroffenen Wir		Cincola		Chara I					2	
Te Kug									٩IJ	Einsen	n	Strg+1						
Externe Grun	idlagen it GKV-Monatsmeldung	1	.1.2020	Jan'20		20 Sofortmeldu	ung wg. Zugehörigkeit zu	betro Senen Wir	(=	Weiter	Dru	cken	-				2	
BBG-Übe	erschreitung	1	.1.2020	Jan'20		20 Sofortmeldu	ıng wg. Zugehörigkeit zu	betroffenen vir	- 0	Drucke	n Ernout ül	ortrogon					S C	3
ELStAM	(Abruf)								~	Frneut	übertrage	on an						
🕒 AAG Rüc	kmeldung									Lincut	beruugi		- 1					
🕒 RV-BEA										Manue	I versenc	ien .	_					
Bestands	meldungen									Sofortr	neldung :	stornieren						
Abrechnung Durchsch	isergebnisse ungen prittsdaten									Tabelle	labeller	hansiont	•					_
Zu meldend	e Daten																	
SV-Meld	ungen																	_
📳 UV-Meld	lungen																	
A Versand	GKV-Monatsmeldung																	
🕒 Erstattun	gsanträge (AAG)																	
Lohnster	Jerbescheinigung																	
ELSTAM	(versand) Jeinigung																	
MBAT Desci	leningung																	

Eine Abfrage im Programm bittet Sie darum, zu bestätigen, ob die Sofortmeldung auch wirklich storniert werden soll.

