

Weiterverarbeitung eines Supporteintrages per Drag & Drop

XL

Legacy Funktion (bis Generation 2020 enthalten)

Die Detail-Ansicht: ADRESSEN ist geöffnet und die gewünschte Adresse wurde ausgewählt (markiert). In der Übersicht der Support-Einträge wird ebenfalls der gewünschte Eintrag markiert (es können auch mehrere Einträge selektiert werden).

Ziehen Sie dann den / die selektierten Support-Einträge bei gedrückter linker Maustaste auf den Adress-Datensatz in der Detail-Ansicht "Adressen".

Es öffnet sich automatisch ein weiteres Register zur Eingabe des Kontakts.

The screenshot shows the SAP 'Wissensdatenbank' (Knowledge Base) interface. The main window displays contact details for 'Herr Amadeus Mozart in Wien' (Number 10004). The contact name is 'Amadeus Mozart' and the importance is set to 'Normal'. Below this, there is a section titled 'Bestellungen mit Vorkasse' (Orders with advance payment) with a table listing various business units and their functions.

Bereich	Kurzbezeichnung	Stufe
		(Alle)
!	Bereich	Kurzbezeichnung
	Funktion...	Bestellungen mit Vorkasse
	E-Com...	Marktplätze
	E-Com...	Online-Shops

Auf dem Register: "Information" befindet sich der Text des Support-Eintrags. Mit der Schaltfläche: ANLAGE EINFÜGEN kann dem Kontakt-Datensatz manuell ein Dokument hinzugefügt werden.



Durch einen Klick auf das Register: "Übersicht" wechseln Sie wieder zurück zur Übersicht der Adressen.

Für jeden Kontakt-Datensatz wird ein eigenes Register hinzugefügt. Dadurch besteht die Möglichkeit, mehrere Kontakte gleichzeitig geöffnet zu halten.