

# Mitarbeiter - Register: "Memo"

Auf dem Feld "**Memo**" können kurze Texte im Mitarbeiterbereich hinterlegt werden. (STAMMDATEN - MITARBEITER - Register: "Memo").

Zur Gestaltung des Textes steht Ihnen an dieser Stelle ein Texteditor zur Verfügung.



**Beachten Sie:**

Bitte informieren Sie sich vorab, welche Informationen nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu einem Mitarbeiter erfasst werden dürfen.