

Auftragsnummer auf Positionsebene



Funktionsübersicht

Die Auftragsnummer einer Position wird aus der Auftragsnummer des Belegs und der Positionsnummerierung gebildet. Die beiden Nummern werden durch einen Bindestrich getrennt dargestellt (Auftragsnummer des Belegs-Positionsnummer).

Parameter-Einstellungen

Die Erweiterung der Auftragsnummern wird pro Vorgangsart aktiviert.

Über die Schaltfläche: PARAMETER - VORGÄNGE UND ZWISCHENBELEGE - BUCHUNGSPARAMETER wird die entsprechende Vorgangsart (z.B. Lieferschein) ausgewählt. Über die Schaltfläche: ÄNDERN öffnet sich ein Datensatzfenster. Im Register: "sonstige Eingabeparameter" im Bereich "Parameter für Positionserfassung" muss die Funktion: "Auftragsnummer mit Auftragsnummer des Vorgangs und Positionsnummer vorbelegen (für das Neu-Einfügen)" aktiviert werden.

Aktivierung der Funktion im Vorgang

Alternativ kann diese Funktion auch im Vorgang aktiviert werden. Im Vorgang befindet sich im Register: "Vorgaben", im Bereich der "Vorgangsart-Vorgaben", ebenfalls der Punkt "Auftragsnummer mit Auftragsnummer des Vorgangs und Positionsnummer vorbelegen (für das Neu-Einfügen)". Hier wird die erweiterte Nummerierung für den aktuellen Vorgang aktiviert.

Auftragsnummer in Zubehörpositionen

Wird in der Positionserfassung eines Vorgangs ein Artikel mit Zubehör eingefügt und vor Auswahl der Zubehör-Positionen eine Auftragsnummer vergeben, wird diese Auftragsnummer bei allen nachfolgend ausgewählten Zubehör-Positionen automatisch hinzugefügt. Wird nachträglich die Auftragsnummer des Hauptartikels im Vorgang geändert, wird diese Änderung automatisch in die Zubehör-Positionen nachgetragen.

Zunächst wird ein neuer Vorgang erstellt, ein Artikel mit Zubehör als Position erfasst und eine Auftragsnummer vergeben.

Adresse	Positionen	Infoblatt	Vor- / Nachtext	Adr.-Kennzeichen	Vorgaben	Selektionen	Parameter	Memo	Gesperrt / Info
Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum	
1.	<input type="checkbox"/>	15	1234	Set Schreibtisch und 2 Stühle	Stk	1			

Sobald man diese Position bestätigt, wird wie gewohnt das Fenster für die Auswahl der Zubehör-Artikel geöffnet.

Einfüger	Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum
<input checked="" type="checkbox"/>	1.	<input type="checkbox"/>	12	1234	Schreibtischstuhl	Stk	2		
<input checked="" type="checkbox"/>	2.	<input type="checkbox"/>	13	1234	Schreibtisch	Stk	1	-1	

Nach Bestätigung der Auswahl werden die Artikel eingefügt und das Feld: "Auftragsnummer" mit der zuvor beim Hauptartikel erfassten Auftragsnummer automatisch belegt.

Adresse		Positionen	Infoblatt	Vor- / Nachtext	Adr.-Kennzeichen	Vorgaben	Selektionen	Parameter	Memo	Gesperrt / Info
Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum		
1.	<input type="checkbox"/>	15	1234	Set Schreibtisch und 2 Stühle	Stk	1				
2.	<input type="checkbox"/>	12	1234	Schreibtischstuhl	Stk	2				
3.	<input type="checkbox"/>	13	1234	Schreibtisch	Stk	1			-1	

Wird der Vorgang nach dem Speichern erneut aufgerufen und die Auftragsnummer des Hauptartikels geändert, wird diese Änderung automatisch in die Zubehörpositionen nachgetragen.

Adresse		Positionen	Infoblatt	Vor- / Nachtext	Adr.-Kennzeichen	Vorgaben	Selektionen	Parameter	Memo	Gesperrt / Info
Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum		
1.	<input type="checkbox"/>	15	5678	Set Schreibtisch und 2 Stühle	Stk	1				
2.	<input type="checkbox"/>	12	5678	Schreibtischstuhl	Stk	2				
3.	<input type="checkbox"/>	13	5678	Schreibtisch	Stk	1				