

Auftragsnummer auf Positionsebene

XL

Funktionsübersicht

Die Auftragsnummer einer Position wird aus der Auftragsnummer des Belegs und der Positionsnummerierung gebildet. Die beiden Nummern werden durch einen Bindestrich getrennt dargestellt (Auftragsnummer des Belegs-Positionsnummer).

Parameter-Einstellungen

Die Erweiterung der Auftragsnummern wird pro Vorgangsart aktiviert.

Über die Schaltfläche: PARAMETER - VORGÄNGE UND ZWISCHENBELEGE - BUCHUNGSPARAMETER wird die entsprechende Vorgangsart (z.B. Lieferschein) ausgewählt. Über die Schaltfläche: ÄNDERN öffnet sich ein Datensatzfenster. Im Register: "sonstige Eingabeparameter" im Bereich "Parameter für Positionserfassung" muss die Funktion: "Auftragsnummer mit Auftragsnummer des Vorgangs und Positionsnummer vorbelegen (für das Neu-Einfügen)" aktiviert werden.

Aktivierung der Funktion im Vorgang

Alternativ kann diese Funktion auch im Vorgang aktiviert werden. Im Vorgang befindet sich im Register: "Vorgaben", im Bereich der "Vorgangsart-Vorgaben", ebenfalls der Punkt "Auftragsnummer mit Auftragsnummer des Vorgangs und Positionsnummer vorbelegen (für das Neu-Einfügen)". Hier wird die erweiterte Nummerierung für den aktuellen Vorgang aktiviert.

Auftragsnummer in Zubehörpositionen

Wird in der Positionserfassung eines Vorgangs ein Artikel mit Zubehör eingefügt und vor Auswahl der Zubehör-Positionen eine Auftragsnummer vergeben, wird diese Auftragsnummer bei allen nachfolgend ausgewählten Zubehör-Positionen automatisch hinzugefügt. Wird nachträglich die Auftragsnummer des Hauptartikels im Vorgang geändert, wird diese Änderung automatisch in die Zubehör-Positionen nachgetragen.

Zunächst wird ein neuer Vorgang erstellt, ein Artikel mit Zubehör als Position erfasst und eine Auftragsnummer vergeben.

Adresse	Positionen	Infoblatt	Vor- / Nachtext	Adr.-Kennzeichen	Vorgaben	Selektionen	Parameter	Memo	Gesperrt / Info
Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum	
1.	<input type="checkbox"/>	15	1234	Set Schreibtisch und 2 Stühle	Stk	1			

Sobald man diese Position bestätigt, wird wie gewohnt das Fenster für die Auswahl der Zubehör-Artikel geöffnet.

Tabellentools

Artikelzusätze / Zubehör erfassen...

?

Datei

Erfassung

Belegpositionen (Bearbeitung)

Neu

Artikel

Löschen

Aktualisieren

Stückliste

Berechnen

Position

Neu / Bearbeiten

Position einfügen

Kopieren

Ausschneiden

Zwischenablage

Verfügbar

Preise

Information

Stammdaten

Schnittstellen

Verweise

Details

Suche

Positionen

Einfüger	Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum
<input checked="" type="checkbox"/>	1.	<input type="checkbox"/>	12	1234	Schreibtischstuhl	Stk	2		
<input checked="" type="checkbox"/>	2.	<input type="checkbox"/>	13	1234	Schreibtisch	Stk	1	-1	

Nach Bestätigung der Auswahl werden die Artikel eingefügt und das Feld: "Auftragsnummer" mit der zuvor beim Hauptartikel erfassten Auftragsnummer automatisch belegt.

[illegible]

Adresse		Positionen	Infoblatt	Vor- / Nachtext	Adr.-Kennzeichen	Vorgaben	Selektionen	Parameter	Memo	Gesperrt / Info
Position	SW	Artikelnummer	Auftragsnummer	Bezeichnung	Einheit	Menge	Liefermenge	Lieferdatum		
1.	<input type="checkbox"/>	15	5678	Set Schreibtisch und 2 Stühle	Stk	1				
2.	<input type="checkbox"/>	12	5678	Schreibtischstuhl	Stk	2				
3.	<input type="checkbox"/>	13	5678	Schreibtisch	Stk	1				