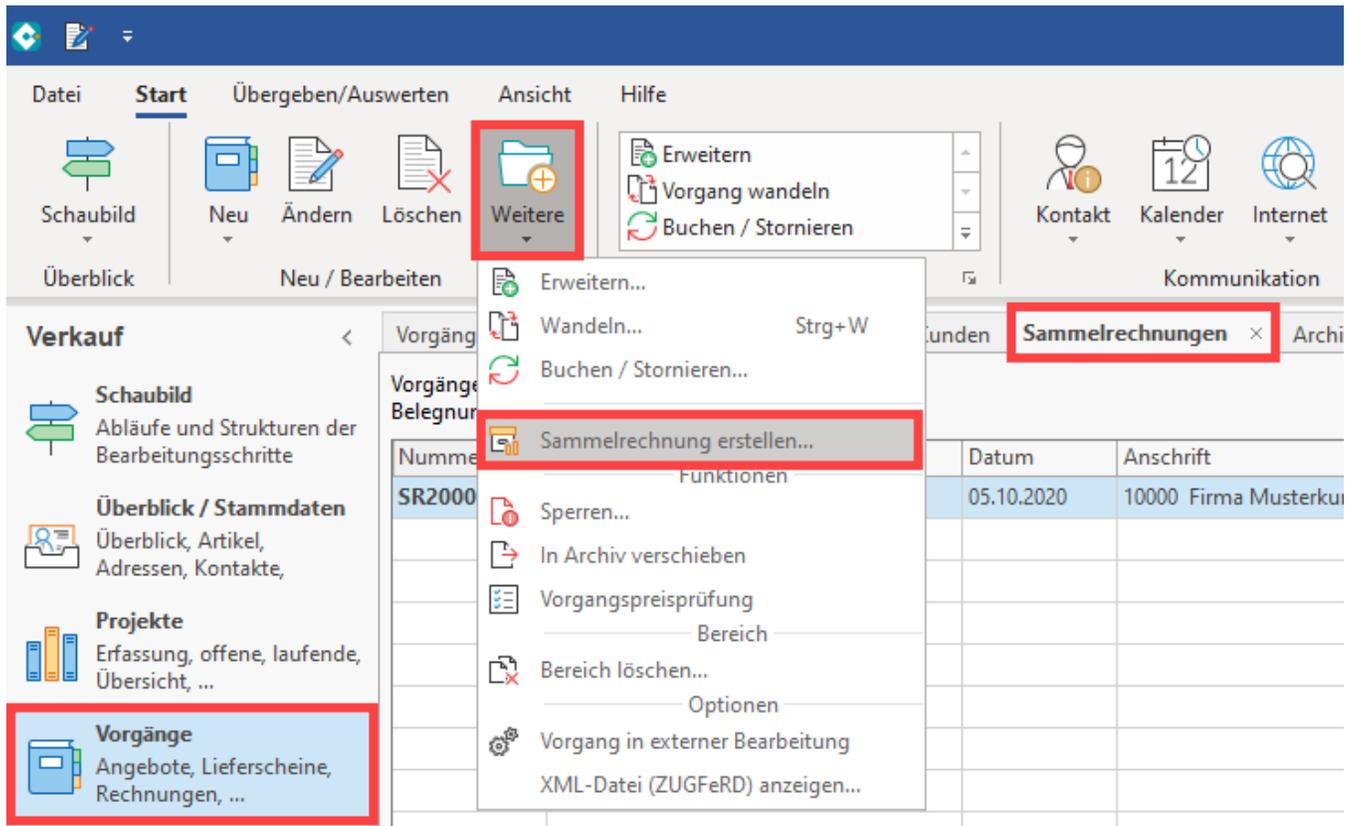


# Sammelrechnung automatisch erstellen - Assistent

Nachdem Sie die in den vorigen Kapiteln beschriebenen einmaligen Voreinstellungen getroffen haben, können Sie im Bereich der Vorgänge über die Schaltfläche: WEITERE die Funktion: "**Sammelrechnung erstellen**" aufrufen.



Mit Hilfe dieses Assistenten können Sie entsprechend der zuvor beschriebenen Einstellungen Vorgänge in eine Sammelrechnung übernehmen.

Folgen Sie dem Assistenten mit der Schaltfläche: WEITER.



Der Assistent zum Erstellen der Sammelrechnungen bietet Ihnen diese zusätzliche Option:

## Adressnummer der Lieferanschrift beachten"

Wird dieses Kennzeichen aktiviert, so wird beim Erstellen der Sammelrechnungen für jede Kombination aus Adressnummer der Rechnungsanschrift und Adressnummer der Lieferanschrift eine separate Sammelrechnung erzeugt.

Sammelrechnungen erstellen

microtech

Wählen Sie den Bereich aus:

Vorgangsbereich

Vorgangsart (Alle) ▾

Sortierung Vorgänge nach Belegnummer ▾

Von  🔍

Bis  🔍

Bereichsfilter

Alle ausgewählten Filter müssen gültig sein

Optionen

Nur erledigte Vorgänge beachten

Nur gebuchte Vorgänge beachten

Adressnummer der Lieferanschrift separat beachten "L"

Hilfe ▾

Zurück Weiter Abbrechen



**Beachten Sie**

Die Prüfung bezieht sich auf die **Adressnummer** der Lieferanschrift.

M

## Bedingung für Rechnungsadresse

In diesem Feld können Sie die Rechnungsadressen zusätzlich filtern, so dass nur Rechnungsadressen beachtet werden, die die hinterlegte Bedingung erfüllen. Hinweise zur Erstellung von Filtern finden Sie im Kapitel: "[Bearbeiten der Filterbedingung](#)".

Sammelrechnungen erstellen

microtech

Wählen Sie den Bereich aus:

Vorgangsbereich

Vorgangsart (Alle)

Sortierung Vorgänge nach Belegnummer

Von

Bis

Bereichsfilter

Mittels rechter Maustaste Filter anlegen/ändern

Neu...

Kopieren...

Ändern...

Alle ausgewählten Filter müssen gültig sein

Optionen

Nur erledigte Vorgänge beachten

Nur gebuchte Vorgänge beachten

Adressnummer der Lieferanschrift separat beachten

Hilfe

Zurück

Weiter

Abbrechen



**Info:**

Als **Belegdatum** wird das in den Adress-Stammdaten hinterlegte Datum gewählt.

Nach dem Ausführen des Assistenten werden alle fälligen Sammelrechnungen selektiert. Als fällig werden Sammelrechnungen dargestellt, bei denen das Belegdatum kleiner oder gleich dem Arbeitsdatum ist. Automatisch erstellte Sammelrechnungen, deren Belegdatum größer ist als das Arbeitsdatum (deren Belegdatum also im Vergleich zum Arbeitsdatum in der Zukunft liegt), werden in der Farbe für ungültige Daten dargestellt zur besseren Übersicht. Bei Erreichen des Datums wechselt die Farbe der Anzeige entsprechend.

**Weitere Themen**

- [Sammelrechnungen automatisch erstellen - Datumsvorgabe, Regeln und Teillieferungen](#)
  - [Sammelrechnungen automatisch erstellen - Anwendungsbeispiel](#)