

Datei

Die nachfolgenden Einträge öffnen Sie über die Registerkarte: DATEI:

- [Firma / Mandant / Filiale öffnen](#)
- [Benutzer wechseln](#)
- [Datei - Informationen - Aktuelle Firma / Filiale / Mandant](#)
- [Datei - Informationen - Einstellungen](#)
- [Datei - Informationen - Benutzer](#)
- [Datei - Informationen - Globale Daten](#)
- [Datei - Schnittstellen](#)
- [Druckerkonfiguration](#)
- [Datei - Drucken](#)
- [Datensicherung](#)
- [Beenden](#)