

Buchungen in der FiBu erfassen (Übungsbeispiel)

Voraussetzung:

Es wurde bereits eine Testfirma oder ein Testmandant angelegt. Ein Übungsbeispiel zur Anlage einer Testfirma finden Sie [hier](#).

Um Geschäftsvorfälle (Buchungen) möglichst schnell und effizient erfassen zu können, sind folgende Voraussetzungen zu erfüllen:

- Kreditoren und Debitoren wurden im Bereich der Stammdaten - Adressen angelegt ([siehe Übungsbeispiel "Debitoren und Kreditoren für die FiBu erfassen"](#))
- Die benötigten Sachkonten und Personenkonten sind bereits vorhanden ([siehe Übungsbeispiel "Ein Sachkonto einrichten"](#))

Aufgabe: Erfassen Sie im Hauptbuch die Geschäftsvorfälle in der aktuellen Buchungsperiode.



Beachten Sie:

Bei Kreditoren und Debitoren ist immer die Rechnungsnummer als Belegnummer 1 einzugeben, sonst funktioniert später der automatische OP-Ausgleich nicht!

Geschäftsvorfälle (Periode 1 Januar):

1. 15.01. Einkauf von Waren (19 % VSt) bei der Harry Kleber AG auf Ziel (ER01) - Betrag: 3.760,00 Euro
2. 16.01. Verkauf von Sportartikel (19 % USt) an die Tichbo AG auf Ziel (AR01) - Betrag: 8.499,00 Euro
3. 31.01. Verkauf von Textilwaren (19 % USt) an Fa. Waldis Discount GmbH auf Ziel (AR02) - Betrag: 7.745,25 Euro
4. 31.01. Einkauf von Waren (19 % VSt) bei der Duma GmbH auf Ziel (ER02) - Betrag: 2.473,00 Euro

Starten Sie nach der Buchungserfassung der Geschäftsvorfälle 1-4 einen Buchungslauf.

5. Zahlung der Telefonrechnung durch Banküberweisung - Betrag: 597,20 Euro
 6. Ausgleich der Rechnung der Harry Kleber AG durch Banküberweisung - Betrag: 3.700,00 Euro
 7. Ausgleich der Ausgangsrechnung durch die Tichbo AG - Betrag: 8.400,00 Euro
 8. Banküberweisung von Nettolöhnen an die Mitarbeiter - Betrag: 12.795,00 Euro
 9. Kauf eines Lieferwagens gegen Banküberweisung - Betrag: 69.600,00 Euro
- **Buchen Sie eventuelle Differenzen zwischen dem Zahlungs- und Rechnungsbeträgen auf das jeweilige Skontokonto.**

[weiter zur Lösung](#)

[zurück zur Kurzbeschreibung](#)